



統一速達股份有限公司



使用手冊

契約客戶線上宅配平台.

適用版本 2.4.0

6/27/2014



1.1 授權使用聲明

本授權書，乃為貴用戶與統一速達股份有限公司（以下簡稱本公司）間就「ezcat軟體」（以下簡稱本軟體）之授權所合法成立之協議，貴用戶充分瞭解並認知，一旦貴用戶使用本軟體時(包括但不限於試用時)，即表示貴用戶同意依下列條款規範有關本軟體授權事宜：

軟體授權

1. 本軟體之智慧財產權專屬於本公司，並受著作權法及國際條約的保護，本公司並保有本軟體之所有權及其他一切權利。
2. 貴用戶依本授權書所取得之非專屬使用權，係指貴用戶得下載安裝本軟體於貴用戶企業內部或個人之電腦上使用本軟體。但非經本公司同意，貴用戶不得在其所在地以外之地方下載安裝及使用本軟體。
3. 本授權書係僅授權貴用戶使用本軟體，未經本公司之同意，不得任意移轉予第三人。
4. 貴用戶得為儲存備份之目的，複製乙份本軟體。
5. 貴用戶不得將本軟體及其所產出之電子刊物或其複製品出售、出租、出借、再授權、散佈及公開展示予任何第三人，亦不得以本軟體及其他相關文件進行任何形式之複製、重製、翻譯或其他足侵害本公司權益之行為。
6. 貴用戶不得就本軟體為反編譯，反組譯、其他反向工程或任何更改原始程式設計或系統上的鎖定與解除鎖定之行為。
7. 用戶應將規範本軟體授權之條款，通知所有本軟體之使用人。

有限瑕疵擔保

1. 除故意或重大過失外，本公司或其他任何參與創作、生產、或交付本軟體之人，對任何因使用本軟體所造成之損害(包括營業收入之損失、營業之中斷、營業資料之遺失或其他類似之情形)均不負責任。
2. 本保證之免責及限制保證係受中華民國法令之拘束。

其他事項：

1. 貴用戶如違反本授權書之任一約定，本公司得隨時終止本授權書，貴用戶必須經通知後隨即銷毀所有本軟體、本軟體於任何媒介上之儲存及其他相關所有文件。本公司並得依相關法律請求損害賠償。



-
2. 本軟體授權合約中有任何項目不具法律效力而不可強制執行時，將不影響其他項目之法律效力。
3. 本軟體所含之任何程式、手冊、使用說明等所提及非為本公司所有之商標，其相關著作權、商標權或其他智慧財產權均歸其原公司所有，不得以任何形式加以侵害。
4. 本合約之準據法為中華民國法律，因執行本合約發生糾紛而涉訟者，以台灣台北地方法院為第一審管轄法院。



目錄

1.1	授權使用聲明.....	2
2	關於 EZCAT	6
2.1	EZCAT 可以做什麼	6
2.2	在您開始前.....	7
2.3	視窗控制項名詞對照.....	7
3	安裝與移除.....	9
3.1	我的電腦可以安裝嗎.....	9
3.2	人人都會安裝.....	10
3.3	這樣就可以用了.....	13
3.4	如果要移除的話.....	15
4	使用前先作設定.....	16
4.1	基本的資料.....	16
4.2	多契客代號設定.....	20
4.3	誰是寄件人.....	21
4.4	設定託運單預設值.....	22
4.5	給我託運單號.....	23
5	請容我自我介紹.....	24
5.1	我是 EZCAT.....	24
5.2	功能表選單.....	27
6	如何建立一張託運單.....	29
6.1	填寫託運單資料.....	29
6.2	從檔案匯入訂單資料.....	34
6.3	把欄位排一排.....	36
6.4	套用不同的訂單格式.....	40
6.5	如何取得訂單匯入的範本.....	41
6.6	刪除最近匯入的託運單.....	43
7	列印託運單.....	44
7.1	列印今日的託運單.....	44
7.2	列印今日之前的託運單.....	49
7.3	補列印託運單.....	50



7.4	列印不偏移的託運單.....	51
8	管理託運單.....	52
8.1	託運單管理.....	52
8.2	匯出託運單.....	55
8.3	聯絡人管理.....	57
9	如何取消出貨.....	59
9.1	取消出貨.....	59
9.2	匯出未出貨明細表.....	61
10	檢貨單.....	63
10.1	託運單結合檢貨單.....	63
10.2	選擇檢貨單紙張.....	64
10.3	設定檢貨單欄位名稱.....	66
10.4	指定檢貨單欄位.....	67
10.5	檢貨單完成.....	68
11	資料統計及查詢.....	69
11.1	託運單貨態查詢.....	69
11.2	出貨明細表查詢.....	71
11.3	出貨統計表查詢.....	73
12	呼叫黑貓.....	75
12.1	如何呼叫黑貓.....	75
13	離線契客如何匯入託運單區間.....	79
14	匯入自有系統的託運單.....	82
15	網路連線的服務.....	84
15.1	速達五碼郵遞區號更新.....	84
15.2	系統更新.....	85
16	遇到問題時.....	88
17	附錄 A – 檔案格式說明.....	89
18	附錄 B – 新版託運單格式說明.....	90



2 關於 ezcat

2.1 ezcat 可以做什麼

這是我們為了服務契約客戶推出的一套系統軟體，她除了提供基本的套印託運單的功能外，也將我們未來對契約客戶的服務藉由網際網路的助力能達到更廣更深，宅急便期望利用先進的資訊科技創造出更便利的應用服務，成就您的事業！歡迎您加入 **ezcat** 的使用行列。

ezcat 目前推出的版本有下列的特點：

- 編輯／匯入託運單 (連線／離線用戶)。
- 列印／補列印託運單 (連線／離線用戶)。
- 自訂的檢貨單匯入機制 (連線／離線用戶)。
- 自動託運單號線上配號 (連線用戶)。
- 即時的訊息分享與廣告行銷 (連線用戶)。
- 提供正確的宅急便五碼郵遞區號 (連線／離線用戶)。
- 方便的管理託運單與聯絡人 (連線／離線用戶)。
- 直覺好用的使用者介面 (連線／離線用戶)。





2.2 在您開始前

在以下各章節的內容中有下列的符號代表不同的使用者行為，請您先熟悉它。

符號或圖示	說明
	以數字引導您操作的順序。
	需要您由鍵盤輸入。
	需要您使用滑鼠左鍵點擊 (Click)。
	畫面上的按鍵。

2.3 視窗控制項名詞對照

這裡列出了在手冊中會出現的視窗控制項與中文名詞的對照表。

中文名詞	圖示
下拉式選單	【選單名稱 > 子選單名稱 > 選單項目名稱】
核取方塊	<input type="checkbox"/> 易碎物品
圓鈕	<input checked="" type="radio"/> 常溫
下拉式清單方塊	10 ▼
文字輸入格	代號 <input type="text"/>



頁籤選單

契客代號管理

寄件人管理

託運單號管理



3.2 人人都會安裝

安裝前請先確定下列準備工作是否已完成？

- 請確定好您有安裝檔案或安裝光碟。
- 關閉防火牆與防毒軟體。
- 確定您的 Windows 使用者是否有安裝軟體的權限。
- 確定您的作業系統的通訊埠號 80 是否已經被其他軟體佔用,如 Skype、IIS。



請執行安裝檔 `setup.exe`，接下來您將會看到如圖 3-2-1~3-2-5 的安裝畫面。

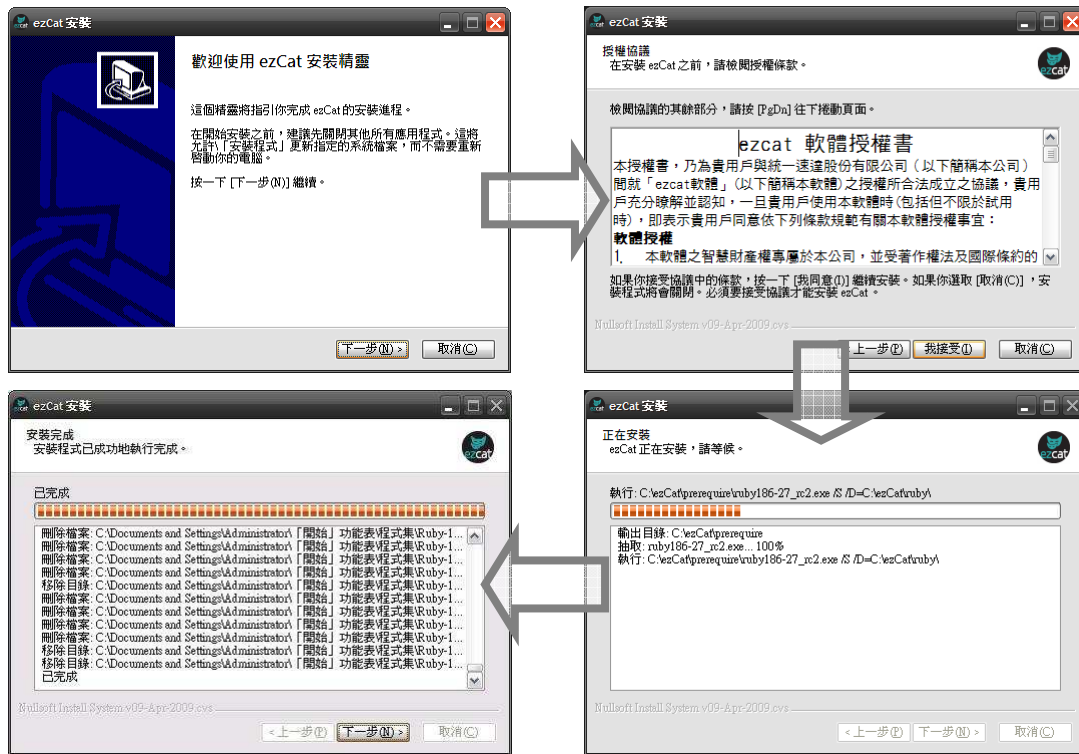


圖 3-2-1 安裝過程



```
C:\WINDOWS\system32\cmd.exe

== CreateRemoteConnectStatuses: migrating =====
-- create_table(:remote_connect_statuses)
-> 0.1810s
== CreateRemoteConnectStatuses: migrated (0.1810s) =====

== CreateAdvertisements: migrating =====
-- create_table(:advertisements)
-> 0.1800s
== CreateAdvertisements: migrated (0.1800s) =====

== CreateImportColumnProfiles: migrating =====
-- create_table(:import_column_profiles)
-> 0.1200s
== CreateImportColumnProfiles: migrated (0.1200s) =====

Create system user
Create ???梯"
Create A4緝 芋璣?撐
Create A4鑿 芋璣?撐
Create A4甕 澈
Create 攀X?
Create A4鑿 芋?轄疏?
Create ???梯"

```

圖 3-2-2 正在執行系統環境設定

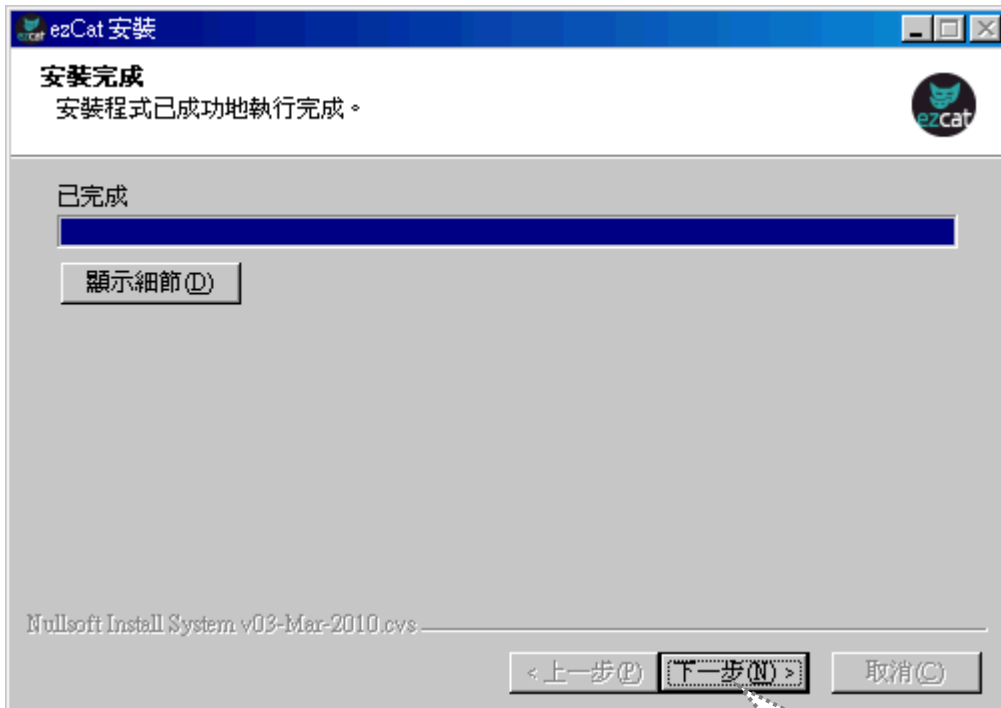
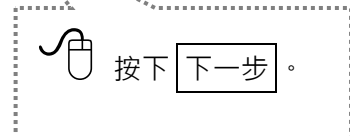


圖 3-2-3





安裝程式要求必須重新啟動您的 Windows 才能繼續進行安裝程序。

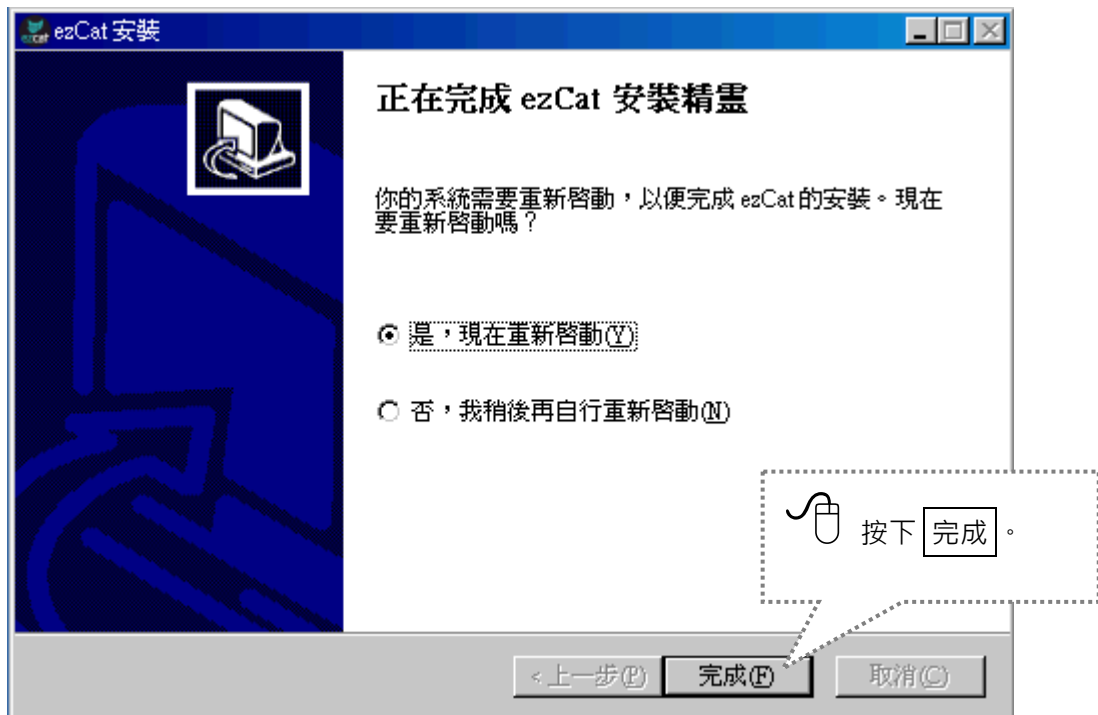


圖 3-2-4

安裝完成後系統會在【開始→所有程式】的程式集選單產生如下圖的程式群組。



系統預設的安裝路徑在 C:\ezcat，請勿變動此路徑的檔案或目錄名稱以免導致系統的毀損。



3.3 這樣就可以用了

當安裝完成後，在您的 Windows 桌面上會出現啟動捷徑，請您雙擊這個圖示並等待程式啟動完成，一旦出現圖 3-3-1 的畫面時，恭喜您已經完成安裝而且成功啟動了。



你在桌面上看到這個圖示，就是啟動捷徑。



圖 3-3-1 登入畫面



在圖 3-3-1 的畫面中請輸入系統 預設 的帳號密碼開始登入系統：

【帳號】請輸入 「ezcat」

【密碼】請輸入 「ezcat」



輸入密碼時系統會顯示 ● 符號來回應您所鍵入的每一個字。

※ 輸入時請注意大小寫 ※



3.4 如果要移除的話

不管什麼原因您需要移除 ezcat 系統的話 ☹️ 您可以依照下列的步驟進行移除，

【開始>所有程式>ezCat>Uninstall ezcat】



圖 3-4-1

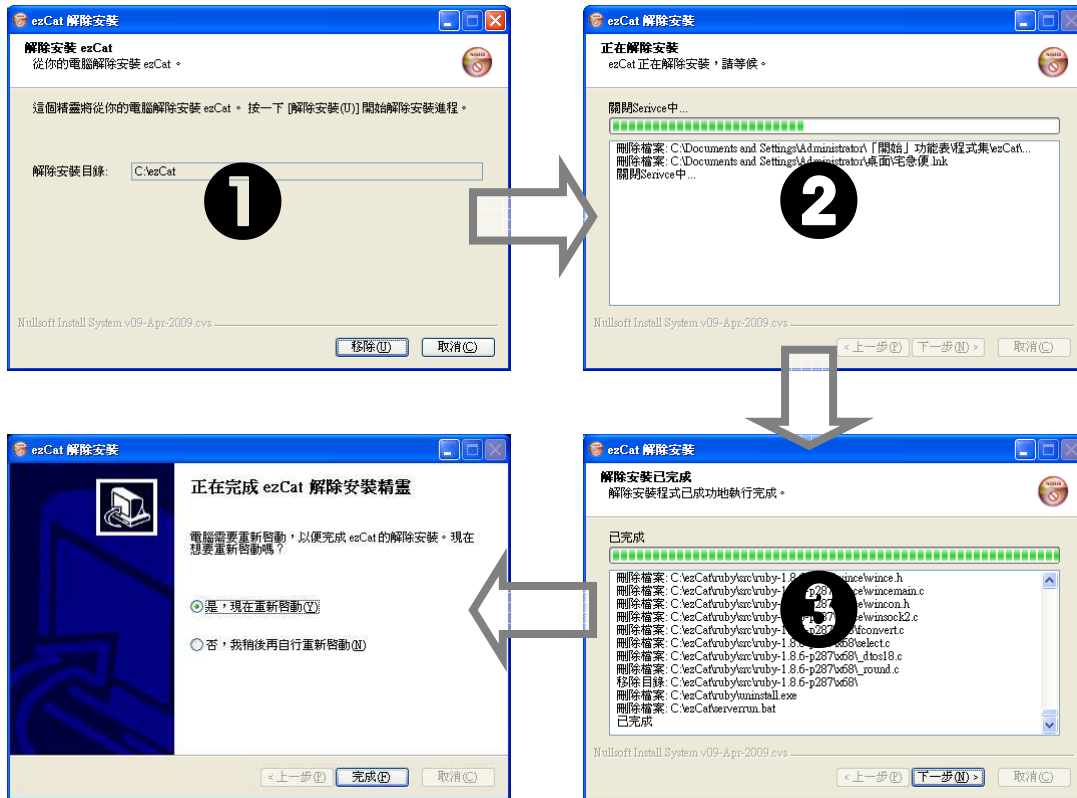


圖 3-4-2 移除的過程

最後，系統會要求您重新啟動 Windows，完成移除 ezcat 的工作。



4 使用前先作設定

在進行本章的操作前請先確定您準備好您的契客代碼與一個有效的託運單號檔案，且從 ezcat 2.4.0 版本後，我們提供了更直覺簡便的設計，讓您在用前的設定更方便，系統將所需的設定統一的集中在同一個頁面之中，讓您能一目瞭然方便操作。



4.1 基本的資料



您在桌面上看到這個圖示，就是
啟動捷徑，請您雙擊這個圖示並
等待程式啟動完成。

出現 ezcat 系統登入畫面，如圖 4-1-1。



圖 4-1-1 登入畫面

在圖 4-1-1 的畫面中請輸入系統 預設 的帳號密碼開始登入系統：

【帳號】請輸入「ezcat」

【密碼】請輸入「ezcat」



輸入密碼時系統會顯示 ● 符號來回應您所鍵入的每一個字。

※ 輸入時請注意大小寫 ※



當您登入系統後出現這樣的訊息時，表示您的契客代號尚未取得授權碼，請取得授權碼。若您不清楚契客代號為何，請向您所屬的黑貓司機洽詢。

The screenshot shows a web browser window with the URL `localhost/webservice_accounts`. The page title is "統一速達宅急便 - 契約客戶線...". The browser's address bar shows "localhost/webservice_accounts". The page content includes a navigation menu with items like "總覽", "託運單設定管理", "聯絡人管理", "託運單列印", "連線服務", and "呼叫黑貓". Below the navigation menu is a section titled "即時資訊".

The main content area is titled "契客代號管理" (Customer Account Management). It contains several buttons: "新增帳號" (Add Account), "取得授權碼" (Get Authorization Code), "列印位置校正" (Print Position Correction), and "檢貨單欄位設定" (Cargo Form Field Settings). There are also input fields for "契客代號" (Customer ID) and "契客授權碼" (Customer Authorization Code). A "儲存" (Save) button is located below the input fields. A "線服務" (Service Line) checkbox is also visible.

Numbered callouts indicate the following steps:

1. 按下 **新增帳號**。
2. 輸入您的契客代號
3. 按下 **儲存**。
5. 按下 **取得授權碼**。

At the bottom of the page, there is a footer with the text: "聯絡資料庫版本: 14060614 / 軟體版本: v2.4.0 / 契約客戶系統服務專線: (02)2627-5861".

圖 4-1-2

當按下取得授權碼鍵後，系統會開新分頁呈現如圖 4-1-3 所示，讓契客自行查詢授權碼的畫面。



申請授權碼

請輸入契客代號申請授權碼

契客代號：7076259101

授權碼

呈現您的 ezcat 授權碼

1 請輸入您的契客代號，若不知您的契客代號可以向宅急便 SD 詢問

2 按下 查詢。

3

在取得授權碼後，請輸入您的授權碼。

確定

契客代號管理

新增帳號 取得授權碼

預設	契客代號	契客授權碼	
<input type="radio"/>	1234567890	abcdefg	刪除 驗證

儲存 取消

離線功能

離線功能 啟動離線服務

確定

1 填入您的授權碼。

圖 4-1-4



4.2 多契客代號設定

若您有多組契客代號，都想在同一台電腦中使用的話，那 ezcat 也提供了多契客代號的功能，在「功能表選單」中，請點選【託運單設定管理】後，再點選【契客代號管理】功能頁籤，或著在「功能表選單」中，點選【系統設定>契客代號管理】。

即時資訊

契客代號管理 寄件人管理 託運單號管理 設定託運單預設值 列印位置校正 檢貨單欄位設定

確定

契客代號管理

新增帳號 取得授權碼

預設	契客代號	
<input checked="" type="radio"/>	7076259101	預設值不可刪除
<input type="radio"/>	7076259102	

儲存 取消 刪除 驗證

離線功能

離線功能 啟動離線服務

確定

1 按下 [新增帳號]。

2 請輸入另一組契客代號，然後按下 [儲存]。

3 請輸入授權碼，然後按下 [儲存]。

圖 4-2-1



4.3 誰是寄件人

在「功能表選單」中，請點選【託運單設定管理>寄件人管理】或【聯絡人管理>寄件人資料管理】，會出現圖 4-3-1 的畫面。



圖 4-3-1

您可以用滑鼠點選任何一個欄位，系統會自動展開該欄位的編輯器 (圖 5-3-2)。

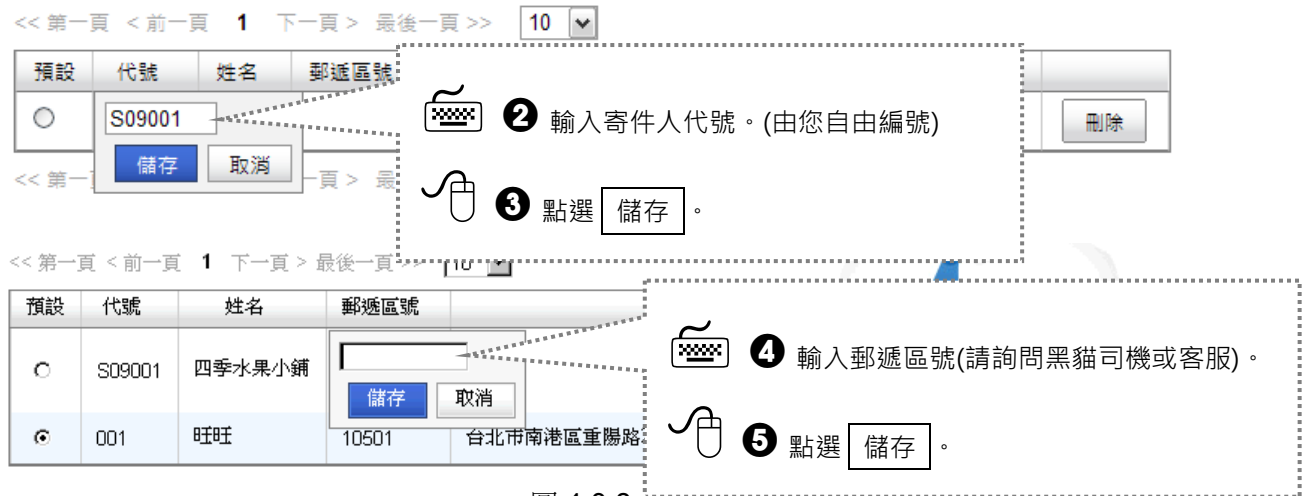


圖 4-3-2

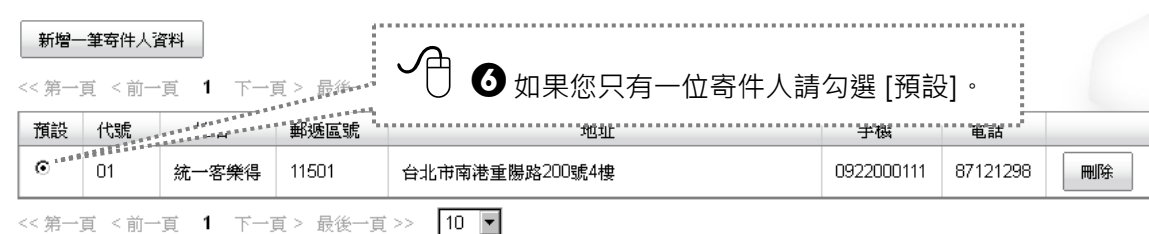


圖 4-3-3 完成了所有資料的畫面



4.4 設定託運單預設值

在「功能表選單」中，請點選【託運單設定管理>設定託運單預設值】 【系統設定>設定託運單預設值】。

注意：我們託運單改版了喔!!
2.2.0 以上有新版託運單，請參考附件 B 喔!!

託運單預設值

預設紙張 (無條碼託運單) A4三模 A4二模低溫 A4二模常溫 A4二模檢貨單 A4檢貨單(不印會計收執聯) 熱轉印託運單

(有條碼託運單) 低溫連續 常溫連續 客樂得低溫 客樂得常溫

溫層 常溫 低溫 [冷藏 冷凍]

距離 同縣市 外縣市 離島

規格 60cm 90cm 120cm 150cm
該規格為參考用，實際規格收取運費，以SD到場指定的規格為主。

指定配達時間 中午前 12-17時 17-20時 不指定 20-21時

易碎物品 是 否

精密儀器 是 否

品名

備註

發貨所

1 為了您使用上的方便，請先確定這些選項，系統會把您的勾選作為預設值，讓你以後使用系統時不用再重複勾選。

2

【品名】根據您最常使用的託運商品名稱填入，例、書籍雜誌、水果禮盒、冷凍食品。
【備註】您可以自行輸入託運單上呈現的備註語句
【發貨所】您可以向您的宅急便 SD 詢問。
💡【備註】及【發貨所】為非必填欄位

訂單匯入設定

加入收件人 從匯入的訂單內自動加入收件人資料

加入寄件人 從匯入的訂單內自動加入寄件人資料

3 為了您使用上的方便，可以自行設定是否要從匯入的訂單資料自動加入收件人或是寄件人資料，以利後續使用。

4 按下

圖 4-4-1

圖 4-4-2



4.5 給我託運單號

在「功能表選單」中，請點選【託運單設定管理>託運單號管理】 【系統設定>託運單號管理】

這裡有一些關於託運單號的管理功能您必須要知道。

- 隨時可得知還有多少託運單號可使用與已使用。
- 「一般」與「代收」兩種託運單號是分開管理的。
- 「一般」宅急便專用單號，其中包含了常溫、冷凍、冷藏的溫層分類。
- 「代收」客樂得專用單號，此項業務含有代收貨款。
- 如果您是離線客戶，請聯絡客服人員取得託運單號區間，手動匯入託運單區間，詳細操作方式請參閱 13 章節。
- 如果您有其他管道取得託運單，但使用用 ezcat 列印託運單，請勾選不分配託運單號，可參閱 14 章節。

顯示託運單的"起"

顯示託運單的"迄"

顯示託運單的"起"

託運單號管理 (尚餘 1362 筆可用託運單號)

9222916380	「一般」託運單號：38 (已用) /1000 (系統)	9222925990
9998195984	「代收」託運單號：0 (已用) /400 (系統)	9998199970

手動匯入託運單號

選擇託運單號檔案：瀏覽... 未選擇檔案。

匯入檔案

手動匯入託運單號，請參閱 13 章節

不分配託運單號

ezcat不分配託運單號。

確定

如需匯入自有單號請勾選

圖 4-5-1



5 請容我自我介紹

本章節幫助您了解 ezcat 的主要功能與畫面說明。

5.1 我是 ezcat

下圖是使用者登入後會先出現的重要消息畫面，請閱讀完畢後，按下 **我已詳細閱讀**，接著會進入「綜覽」畫面。



圖 5-1-1



下圖是使用者登入後會出現的畫面「綜覽」。

即時資訊

ezcat

契約客戶線上登記成功
呼o4e=CAT!
呼o4e=CAT!

帳號資訊

- 登入日期：2014/06/16 08:50 PM
- 客戶代號：7076259101

網路連線狀態

- 06-16 20:44:13 即時訊息更新成功
- 06-16 20:44:12 廣告更新成功
- 06-16 20:44:12 契約客樂得身分證查成功
- 06-16 20:44:12 契約可刷卡身分檢查成功
- 06-16 20:43:49 軟體版本更新成功

行銷功能區

宅急便
小心買 有禮送

加值功能區

宅急便 客樂得
貨到付款 樂得輕鬆
買得安心 賣得放心

郵號資料庫版本：14060014 / 軟體版本：v2.4.0 / 契約客戶系統服務專線：(02)2627-6881

圖 5-1-2



我們依照不同的功能與特性將畫面分隔為四個區塊，代表四種主要的功能。

The screenshot shows a web browser window displaying the ezcat dashboard. The browser's address bar shows 'localhost/dashboard'. The dashboard has a top navigation bar with links like '帳號設定管理', '聯絡人管理', '話單列印', '連線服務', and '呼叫果貓'. The main content area is divided into several sections:

- 功能表選單 (Navigation Menu):** Located on the left side, featuring the ezcat logo and a list of menu items.
- 連線狀態區 (Connection Status Area):** Located in the top right, displaying account information such as '登入日期: 2014/06/16 08:50 PM' and '客戶代號: 7076259101', along with a list of connection logs.
- 形象廣告區 (Image Advertisement Area):** Located in the middle right, featuring a cartoon character and promotional messages like '小心駕駛 有您無誤'.
- 系統資訊列 (System Information List):** Located at the bottom, displaying system status information such as '最新資料庫版本: 14060614' and '軟體版本: 2.4.0'.

圖 5-1-3



5.2 功能表選單

選單功能列位於網頁的最上方，提供系統所有功能的入口。



這個表中整理出功能表選單的項目在手冊中相關的章節：

功能表選單	子項目	相關章節
綜覽	系統預設首頁	4.1、5.1、5.2
託運單設定管理	契客代號管理	4.1、4.2
	寄件人管理	4.3、8.3
	託運單號管理	4.5、13
	設定託運單預設值	4.4
	列印位置校正	7.4
	檢貨單欄位設定	10.3
聯絡人管理	收件人資料管理	8.3
	寄件人資料管理	4.3、8.3
託運單列印	新增 / 管理託運單	6.1、8.1
	匯入訂單資料	6.2、6.3、6.4、14
	列印託運單	7.1、7.2、7.3
	匯出託運單資料	8.2
	出貨明細表	11.2
	出貨統計表	11.3
	取消出貨	9.1



	匯出未出貨明細表	9.2
	刪除最近匯入的託運單	6.6
	匯出訂單範本	6.5
連線服務	貨態查詢	11.1
呼叫黑貓		12.1
系統設定	修改密碼	
	帳號管理	4.1
	契客代號管理	4.2
	設定託運單預設值	4.4
	託運單號管理	4.5
	設定桌布	
登出		



6 如何建立一張託運單

在這個章節裡，你將學會如何編輯您的託運單。

6.1 填寫託運單資料

在「功能表選單」中，請點選【託運單列印>新增/管理託運單】，圖 6-1-1 是跳轉後的主題畫面。

目前契客代號：7076259101

複數件數量

依收件人姓名/地址/手機/電話過濾託運單：

<< 第一頁 < 前一頁 1 2 > 下一頁 >> 最後一頁 >> 第 1 - 10 筆資料 (共 18 筆) 10

託運單號	收件人				品名	訂單編號	代收貨款	出貨日期	指定配運時間	
	姓名	地址	郵遞區號	手機						
9222916376	潮頭聖	苗栗縣公館鄉玉蕊村8鄰159號		0937-8192-62	02-2911-6811	(尚浩)花枝丸(500g)	20101018887473-001	0	2014/06/13	不指定

圖 6-1-1 請注意紙張種類是否正確



❶ 填入收件人資料。

收件人

代號 電話 手機

C09001 02-87121298 0912345678

地址

台北市南京東路3段261號7樓

姓名

金財通

圖 6-1-2

❷ 填入寄件人資料 (不勾選直接帶入預設值、勾選後需要另外輸入)。

設定寄件人 (不勾選會使用預設值)

代號 電話

S

S09001 四季水果小舖 (02-27887887)

姓名

(有自動完成的功能)

「代號」寄件人的編號。

「電話」寄件人的聯絡電話。

「地址」寄件人的地址。

「姓名」寄件人的姓名。

圖 6-1-3



「自動完成」：當系統發現您填入的資料在資料庫中已經有相似的資料時，會自動將符合條件的其他資料逐一列出供您選擇套用，節省你輸入的時間。

❸ 填入託運物品資料。

品名

訂單編號

備註

(有自動完成的功能)

「品名」託運物品名稱。

「訂單編號」自有系統的訂單號碼。

「備註」如圖所示的選項。

圖 6-1-4



4 填入配送選項，請先決定出貨日期及預定配達日期。

配送選項

出貨日期 2014/06/16 預定配達日期 2014/06/17

指定配達時間
 中午前 12-17時 不指定 20-21時

溫度
 常溫

尺寸
 60cm

注意事項
 易碎

請點選出貨及配達日期，然後利用小日曆選擇您所決定的日期。

配送選項

出貨日期 2014/06/16 預定配達日期 2014/06/17

2014年6月						
日	一	二	三	四	五	六
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12

2014年6月						
日	一	二	三	四	五	六
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12

圖 6-1-5

💡 若您指定收貨日期後，系統會幫您限制配達日的範圍，宅急便規定在7日內一定要將您的託運物送達到收件人手上。



5 指定這張託運單配達時段

我們提供夜配服務了!!

指定配達時間

中午前 12-17時 17-20時 不指定 20-21時

圖 6-1-6

請點選你希望指定配達的時間，若你沒有特別要求，請選擇不指定



為提供消費都更便利的服務，自99/21/1起，黑貓宅急便於十大都會區延長夜間配送時間到21:00。

- 1、十大都會區指：十大都會區指：台北市、新北市(汐止區、板橋區、三重區、蘆洲區、新莊區、永和區、中和區、樹林區、新店區、土城區)、桃園市、中壢市、新竹市、台中市(中區、東區、西區、南區、北區、西屯區、南屯區、北屯區)、嘉義市、彰化市、台南市(東區、南區、北區、中西區、安平區、安南區)、高雄市(楠梓區、左營區、鼓山區、三民區、鹽埕區、前金區、新興區、苓雅區、前鎮區、小港區、旗津區)。
- 2、若收件地為未導入延長夜配之區域，將以17~20時做為優先配送時段，非服務範圍，系統轉入時會自動調整為17-20時。
- 3、消費者自行到黑貓宅急便站所領取包裹，服務時間仍維持至20:00止。
- 4、為避免資源浪費，新舊式託運單可併行使用，請於託運單列印時，選擇正確的版本進行套印。
- 5、若您拿到的託運單為舊款連續式託運單，因無指定送達時段20-21點之選項，故系統列印時會自動調整為17-20時，須另請您於備註欄位填寫：指定『20-21時』送達，造成不便，請您見諒!

6 請決定該張託運單的溫層、尺寸及注意事項

配送選項

出貨日期

2014/06/16

預定配達日期

2014/06/17

指定配達時間

中午前 12-17時 17-20時 不指定 20-21時

溫層

常溫 低溫 [冷藏 冷凍]

尺寸

60cm 90cm 120cm 150cm

注意事項

易碎物品 精密儀器



請點選您的選項

「溫層」如圖所示的選項。

「尺寸」如圖所示的選項。

「注意事項」如圖所示的選項。

圖 6-1-7



7 請決定該張託運單是否要代收貨款

代收貨款

圖 6-1-8



如果該張託運單要代收貨款的話，請在此欄位輸入代收貨款的金額，大於 0 就代表要請宅急便代收貨款。

8 確定新增這張託運單

目前架客代號：7076259101

複數件數量

依收件人姓名/地址/手機/電話過濾託運單： [取消過濾](#)

圖 6-1-9

9 OK!!就這樣，完成了我們的第一張託運單。

<< 第一頁 < 前一頁 第 1 - 1 筆資料 (共 1 筆) 下一頁 > 最後一頁 >> 10 ▾

收件人				
託運單號	姓名	地址	郵遞區號	手機
9040627946	金財通	台北市南京東路三段261號7樓	10505	0912345678

圖 6-1-10

您可以在這裡看到您剛才輸入的那一張託運單。

10 若要進行列印，請按畫面上的列印按鍵，可參考 7. 列印託運單。

複數件數量

依收件人姓名/地址/手機/電話過濾託運單： [取消過濾](#)



請按下 。

圖 6-1-11



6.2 從檔案匯入訂單資料

當然我們也可以讓您利用現有的電子訂單檔案內把需要託運的資料直接匯進來，省去您一筆筆的輸入資料，請在「功能表選單」中點選【託運單列印>匯入訂單資料】後，讓我們帶領您一步步完成這個步驟。

匯入訂單資料 (目前設定的紙張是 A4二模常溫，[變更預設紙張?](#))

匯入檔案限制1000筆(檢貨單每個欄位限制最多100個字，超過的字元不呈現)

請選擇要匯入的檔案，目前支援 CSV 格式。

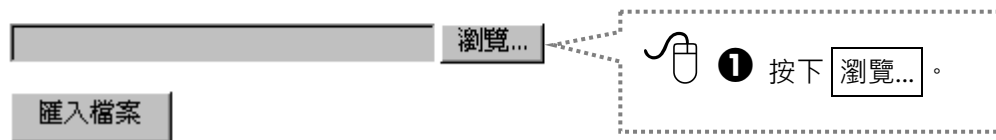


圖 6-2-1



系統可以接受的電子訂單檔案目前建議下檔案格式，檔案的格式說明請參考【附錄A】

CSV = 「符號分隔文字檔」



同樣的，在自動開啟的「上傳檔案」視窗內請點選您已經準備好的電子訂單檔案。

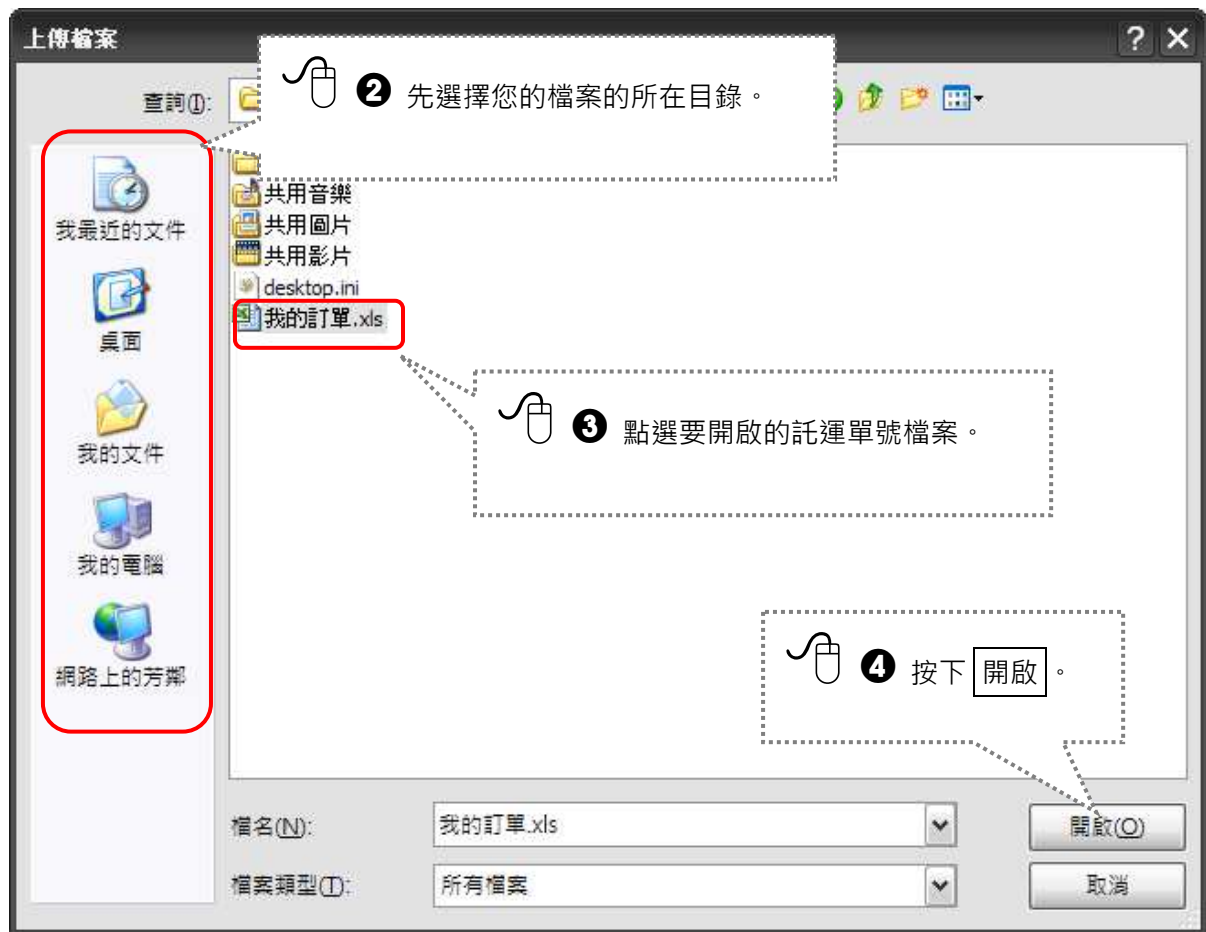
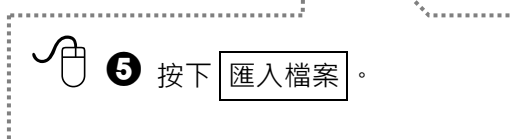


圖 6-2-2 選擇要開啟的檔案

接下來自動回到開啟檔案視窗前的畫面請繼續進行下一節的工作。



畫面 6-2-3





6.3 把欄位排一排

一旦完成了檔案匯入後，您可以在跳轉後的畫面中發現您的所有訂單都被匯入到表格中。

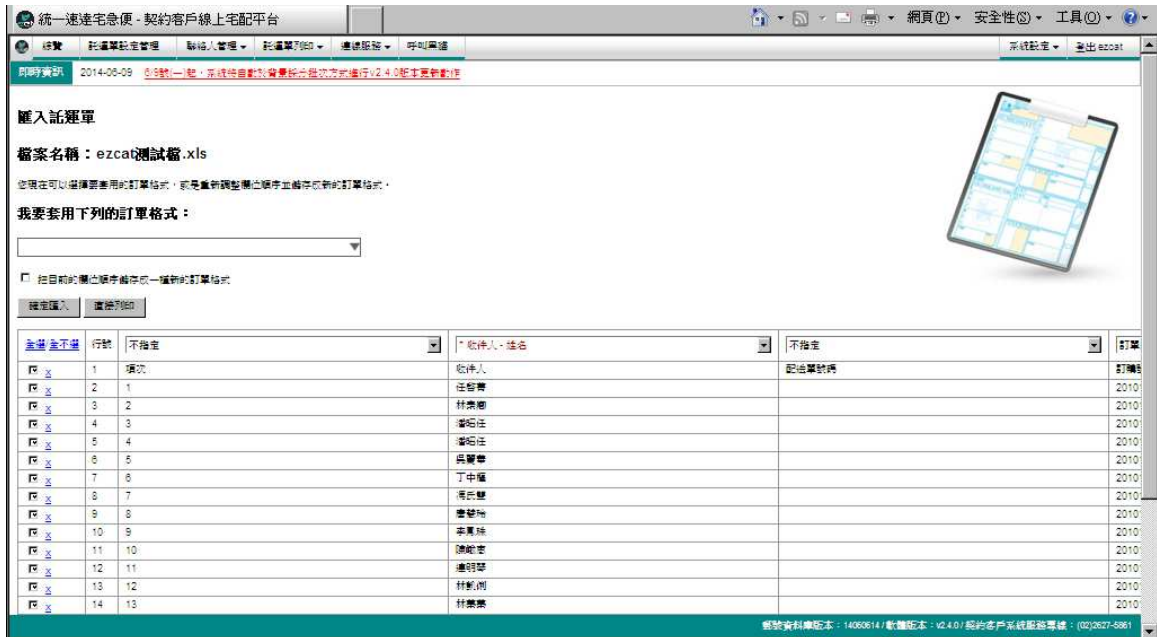


圖 6-3-1 欄位對應編輯器

讓我們先說明一下【欄位名稱】與【欄位】的關係：

【欄位名稱】=託運單的所有必要的輸入資料項目。



【欄位】=來自您的電子訂單內容、每個以分隔符號分開的「文字行」都叫做欄位。

金財通	台北市南京東路3段261號7樓	02-87121298	0928933505
曾經理	臺北市南港區重陽路200號4樓	02-27887887#2323	
林小姐	台北市忠孝東路四段45號3樓	2776-5555	
晶華酒店	台北市中山北路二段41號	02-25238000	
Jasmine	台北市信義區忠孝東路五段1-8號2F	02-77183988	
微風超市	台北市復興南路1段39號	02-66008888	0809008888
中華電信	台北市信義路一段21-3號	0800080123	
張經理	臺北市士林區中正路601號9樓之1	02-28131577	0919549003

「一個欄位對應一個欄位名稱」，您需要在欄位對應編輯器中正確的為每個欄位指定一個「唯一」的欄位名稱，系統會自動依照您指定的對應關係，將所有的電子訂單項目逐筆轉成系統資料庫內可供列印與管理的託運單資料。



請依照下列的步驟將所有的欄位與欄位名稱都指定好。

全選/全不選	行號	欄位名稱
<input checked="" type="checkbox"/>	1	不指定
<input checked="" type="checkbox"/>	2	不指定
<input checked="" type="checkbox"/>	3	訂單編號
<input checked="" type="checkbox"/>	4	* 收件人 - 姓名
<input checked="" type="checkbox"/>	5	收件人 - 電話
<input checked="" type="checkbox"/>	6	收件人 - 手機
<input checked="" type="checkbox"/>	7	收件人 - 郵遞區號
<input checked="" type="checkbox"/>	8	* 收件人 - 地址
<input checked="" type="checkbox"/>	9	寄件人 - 姓名
<input checked="" type="checkbox"/>	10	寄件人 - 電話
<input checked="" type="checkbox"/>	11	寄件人 - 郵遞區號
<input checked="" type="checkbox"/>	12	寄件人 - 地址
<input checked="" type="checkbox"/>	13	出貨日期
<input checked="" type="checkbox"/>	14	預定配達日期
<input checked="" type="checkbox"/>	15	預定配達時間
<input checked="" type="checkbox"/>	16	品名
<input checked="" type="checkbox"/>	17	代收貨款
<input checked="" type="checkbox"/>		溫層
<input checked="" type="checkbox"/>		距離
<input checked="" type="checkbox"/>		規格
<input checked="" type="checkbox"/>		易碎物品

1 點選下拉式清單方塊。

2 移動滑鼠。

在出現的下拉式清單項目中，請依據您的電子訂單的欄位資料自行判斷後，以滑鼠點選正確的欄位名稱。

圖 6-3-2 選擇適當的欄位名稱

務必再確定所有必要的欄位名稱(紅色字前面有*)都有被指定。

欄位名稱	* 收件人 - 姓名	* 收件人 - 地址	收件人 - 電話	收件人 - 手機	備註
姓名	地址	電話	行動電話	備註	
金財通	台北市南京東路3段261號7樓	02-87121298	0928933505		
曾經理	臺北市南港區重陽路200號4樓	02-27887887#2323			
林小姐	台北市忠孝東路四段45號3樓	2776-5555			FREE 專櫃
晶華酒店	台北市中山北路二段41號	02-25238000			上庭酒廊

圖 6-3-3 排列好的欄位名稱

請注意：

1. 「不指定」：不指定這個欄位的名稱 - 這個欄位的資料將不會被匯入資料庫。
2. 「*」標記的欄位名稱：此欄位名稱一定要被指定到某個欄位。
3. 除了「不指定」，同一個欄位名稱不能被指定在多個欄位。
4. 「託運單號」：託運單號這個欄位名稱-代表匯入自有單號託運單



檢視已指定完成的資料列表，請您將不屬於訂單的「列」以手動刪除。

全選/全不選	行號	不指定	不指定	* 收件人 - 姓名
<input checked="" type="checkbox"/>	1	項次	燈號	配送狀態
<input checked="" type="checkbox"/>	2	1	正常	
<input checked="" type="checkbox"/>	3	2	正常	
<input checked="" type="checkbox"/>	4	3	正常	
<input checked="" type="checkbox"/>	5	4	正常	
<input checked="" type="checkbox"/>	6	5	正常	
<input checked="" type="checkbox"/>		6	正常	
<input checked="" type="checkbox"/>			正常	
<input checked="" type="checkbox"/>			正常	
<input checked="" type="checkbox"/>			正常	
<input checked="" type="checkbox"/>			正常	

1 點選這兩列的 x 符號。

這兩列與出貨的訂單項目無關，不需要匯入到資料庫。

圖 6-3-4

最後，對於已經整理好的電子訂單項目中，您可以對所有的訂單項目(列)作全選／全不選或個別勾選，最後只有您勾選的項目才會被匯入到系統資料庫中。

若想更仔細確認後再列印的話請按下 **確定匯入**。

若想快速直接列印的話請按下 **直接列印**。

全選/全不選	行號	不指定	* 收件人 - 姓名	不指定
<input checked="" type="checkbox"/>	2	1	任啟菁	
<input checked="" type="checkbox"/>	3	2	林宏卿	
<input checked="" type="checkbox"/>	4	3	潘昭任	
<input checked="" type="checkbox"/>	5	4	潘昭任	
<input checked="" type="checkbox"/>	6	5	吳麗華	
<input type="checkbox"/>	7	6	丁中樞	
<input type="checkbox"/>	8	7	馮氏雙	
<input type="checkbox"/>	9	8	唐慧玲	
<input type="checkbox"/>	10	9	李鳳珠	
<input type="checkbox"/>	11	10	陳峨惠	
<input type="checkbox"/>	12	11	鍾明琴	
<input type="checkbox"/>	13	12	林凱剛	
<input type="checkbox"/>	14	13	林素素	
<input type="checkbox"/>	15	14	陳為真	
<input type="checkbox"/>	16	15	陳為真	
<input type="checkbox"/>	17	16	陳婷淑	
<input type="checkbox"/>	18	17	陳婷淑	
<input type="checkbox"/>	19	18	陳婷淑	
<input type="checkbox"/>	20	19	潮頌峯	

本例中只選了這 5 個訂單。

確定匯入 直接列印

圖 6-3-5



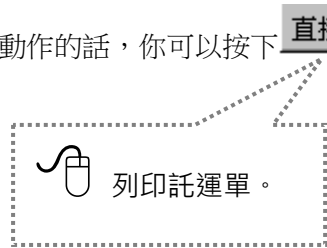
除了資料列表左方的 勾選外，您也可以直接使用快速選取：

全選 = 資料列表內所有的項目都會被勾選。

全不選 = 資料列表內所有的項目都不會被勾選。



ezcat 從 2.4.0 版本後，提供了匯入訂單後快速列印的功能，當您正確的匯入訂單後，如果不需要再做挑選列印的動作的話，你可以按下 **直接列印**，簡化整個列印流程。



按下 **直接列印** 後，系統會自動開啟新分頁呈現要列印的託運單內容，系統根據您的託運單，逐筆將必要的資料填入對應的託運單位置中，產生符合列印格式的託運單 PDF 檔案，您可以選擇列印或儲存來處理這個 PDF 檔案。

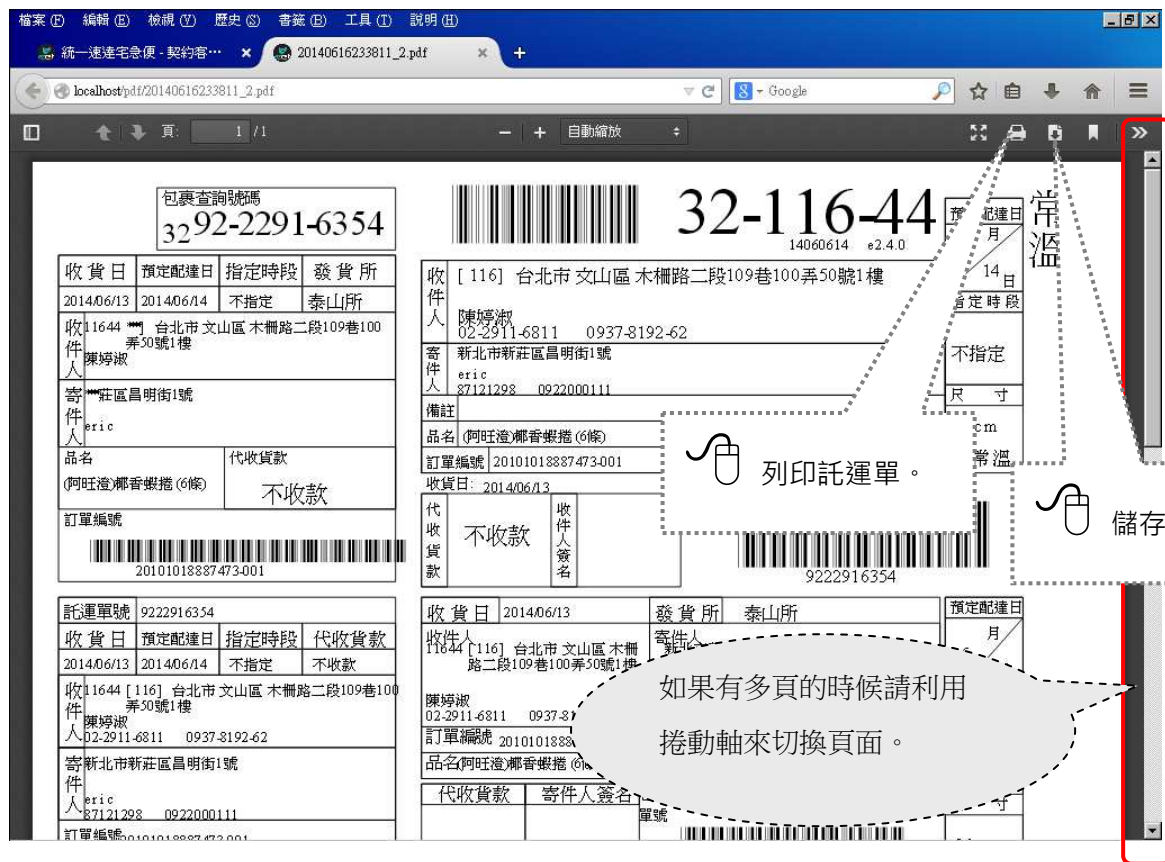


圖 6-3-6



6.4 套用不同的訂單格式

在實際應用上，您可能準備了多種不同格式的電子訂單要處理，這裡介紹的訂單格式套用功能讓您將已編輯好的訂單格式儲存起來，日後在不同格式電子訂單匯入時就可指定預先儲存的格式直接套用，毋須每次都要重新編輯格式。以下畫面在圖 7-3-1 可找到。

- 匯入前，系統內沒有預設的訂單格式可選用。

您現在可以選擇要套用的訂單格式，或是重新調整欄位順序並儲存成新的訂單格式。


我要套用下列的訂單格式：


把目前的欄位順序儲存成一種新的訂單格式

- 匯入時，將本次編輯的格式儲存起來，並賦予一個新的格式名稱。

您現在可以選擇要套用的訂單格式，或是重新調整欄位順序並儲存成新的訂單格式。

您現在可以選擇要套用的訂單格式，或是重新調整欄位順序並儲存成新的訂單格式。

我  ① 勾選。


格式：  ② 輸入新的名稱。


把目前的欄位順序儲存成一種新的訂單格式


- 下次匯入時，您就有多種已編輯好的格式可套用。

您現在可以選擇要套用的訂單格式，或是重新調整欄位順序並儲存成新的訂單格式。

我要套用下列的訂

 ① 點選這個帶出下拉項目。

 ② 移動滑鼠選擇項目。

 點選這個符號可刪除格式。



6.5 如何取得訂單匯入的範本

如果您覺得利用 **csv** 做訂單匯入是件方便的事，但卻苦惱沒有訂單範本，不知該如何著手，我們可以讓您下載電子訂單範本，以省去思考範本的時間，請在「功能表選單」中點選【託運單列印>匯出訂單範本】。



訂單範本

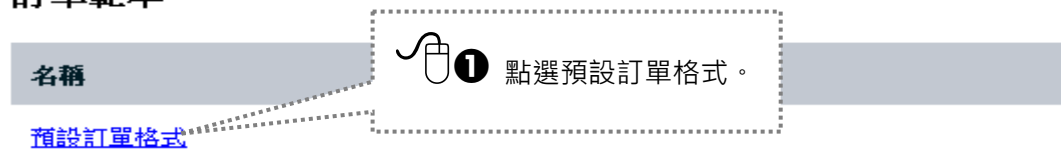
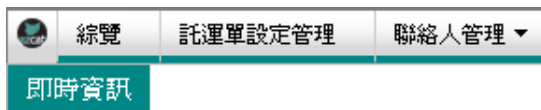


圖 6-5-1 下載訂單範本

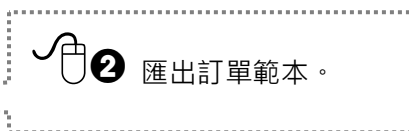


訂單範本內容

名稱: 預設訂單格式

欄位	內容
0	訂單編號
1	濫層
2	距離
3	規格
4	代收貨款
5	收件人 - 姓名
6	收件人 - 電話
7	收件人 - 手機
8	收件人 - 地址
9	寄件人 - 姓名
10	寄件人 - 電話
11	寄件人 - 地址
12	出貨日期
13	預定配達日期
14	預定配達時間
15	品名
16	易碎物品
17	精密儀器
18	備註

[匯出](#)



The screenshot shows a web browser window with the address bar displaying 'localhost/import_column_profiles/1'. The page title is '統一速達宅急便 - 契約客戶線...'. The browser's menu bar includes '檔案', '編輯', '檢視', '歷史', '書籤', '工具', and '說明'. The page content includes a navigation menu with items like '總覽', '託運單設定管理', '聯絡人管理', '託運單列印', '連線服務', and '呼叫黑貓'. The main content area is titled '即時資訊' and '訂單範本內容'. Below this, there is a table with columns '欄位' and '內容', listing 18 order fields. A dialog box titled '開啓中: 預設訂單格式.csv' is open, showing options to open the file as 'Microsoft Excel (預設)' or '儲存檔案'. The footer of the browser window contains the text: '郵號資料庫版本: 14060814 / 軟體版本: v2.4.0 / 契約客戶系統服務專線: (02)2627-5861'.

欄位	內容
0	訂單編號
1	溫層
2	距離
3	規格
4	代收貨款
5	收件人 - 姓名
6	收件人 - 電話
7	收件人 - 手機
8	收件人 - 地址
9	寄件人 - 姓名
10	寄件人 - 電話
11	寄件人 - 地址
12	出貨日期
13	預定配運日期
14	預定配運時間
15	品名
16	易碎物品
17	精密儀器
18	備註

請依據瀏覽器的不同將範本儲存到你所希望的位置。



注意！

- ◎它便利使您不需再另做表格，只要將他匯出在填入訂單資料即可。
- ◎可將您指定的訂單資料快速填入，再匯入整批託運單。



6.6 刪除最近匯入的託運單

我們可以將您最近匯入發現有錯誤託運單檔資料直接**整批**刪除，省去您一筆筆的人工對應資料，請在「功能表選單」中點選【託運單列印>刪除最近匯入的託運單】後，讓我們帶領您一步步完成這個步驟。

刪除最近匯入的託運單

即將刪除的託運單筆數：16

刪除最近匯入的託運單 按下刪除最近匯入的託運單

託運單號	收件人姓名	收件人地址	商品名稱
張大同	張大同	台中市北屯區大鵬路陳平里12之3巷5之1弄3之2鄰58號6樓之3	統一超商北海道鮭魚飯共三個、其他飯團共三個再加點北海道鮭魚飯三個
張大同	張大同	台中市北屯區大鵬路陳平里12之3巷5之1弄3之2鄰58號6樓之3	統一超商北海道鮭魚飯共三個、其他飯團共三個再加點北海道鮭魚飯三個
張大同	張大同	台中市北屯區大鵬路陳平里12之3巷5之1弄3之2鄰58號6樓之3	統一超商北海道鮭魚飯共三個、其他飯團共三個再加點北海道鮭魚飯三個
張大同	張大同	台中市北屯區大鵬路陳平里12之3巷5之1弄3之2鄰58號6樓之3	統一超商北海道鮭魚飯共三個、其他飯團共三個再加點北海道鮭魚飯三個
張大同	張大同	台中市北屯區大鵬路陳平里12之3巷5之1弄3之2鄰58號6樓之3	統一超商北海道鮭魚飯共三個、其他飯團共三個再加點北海道鮭魚飯三個
張大同	張大同	台中市北屯區大鵬路陳平里12之3巷5之1弄3之2鄰58號6樓之3	統一超商北海道鮭魚飯共三個、其他飯團共三個再加點北海道鮭魚飯三個

畫面 6-6-1 供刪除最近匯入的**整批**託運單



注意！

- ◎該功能只能整批刪除最近一次匯入的託運單。
- ◎已列印過的託運單，便不能被刪除了。



7 列印託運單

在這個章節裡，你將學會如何列印您的託運單。

7.1 列印今日的託運單

在「功能表選單」中，請點選【託運單列印>列印託運單】。

總覽
 託運單設定管理
 聯絡人管理
 託運單列印
 連線服務
 呼叫黑貓
 系統設定
 登出 ezcat

即時資訊

請選擇要列印的託運單（預設為今日產生的託運單）或 **補印託運單**

託運單紙張：
 契約帳號：

我要選擇今天以前未列印的託運單

全選 | 全不選 | 依收件人姓名/地址/手機/電話過濾託運單：

目前已選取 0 筆資料

列印	託運單號	姓名	地址	郵遞區號	手機	電話	品名	出貨日期	送達日期	指定配達時間	貨態
<input type="checkbox"/>	9222916556	游頌峯	苗栗縣 公館鄉 玉蕊村8鄰 159號		0937-8192-62	02-2911-6811	(尚油)花枝丸 (500g)	2014/06/17	2014/06/18	不指定	未列印
<input type="checkbox"/>	9222916556	陳婷淑	[116] 台北市 文山区 木柵路二段109巷100弄 50號1樓	11644	0937-8192-62	02-2911-6811	(新竹)黑貓包 (10入)	2014/06/17	2014/06/18	不指定	未列印
<input type="checkbox"/>	9222916545	陳婷淑	[116] 台北市 文山区 木柵路二段109巷100弄 50號1樓	11644	0937-8192-62	02-2911-6811	(阿旺渣) 椰香蝦	2014/06/17	2014/06/18	不指定	未列印

聯絡資料庫版本：14060814 / 軟體版本：v2.4.0 / 契約客戶系統服務專線：(02)2627-5861

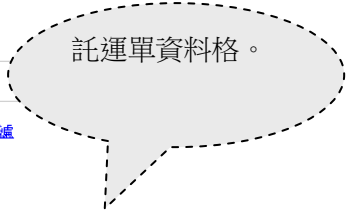


圖 7-1-1 列印託運單主畫面

在託運單資料格內會顯示出今日未列印的託運單項目，每張託運單左方都提供一個核取方塊讓您決定該張託運單是否要列印。

全選 | 全不選 | 依收件人姓名/地址/手機/電話過濾託運單：

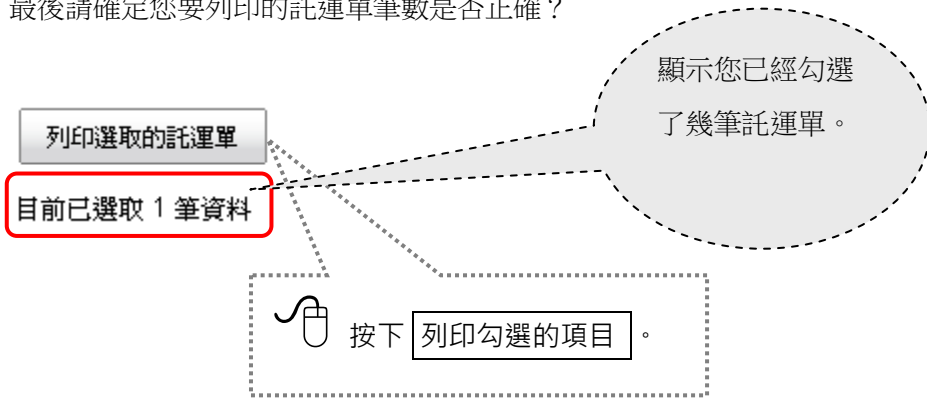
目前已選取 2 筆資料

列印	託運單號	姓名	地址	郵遞區號	手機	電話	品名	出貨日期	送達日期	貨態	紙張種類	收件人姓名	建立日期
<input checked="" type="checkbox"/>	9040627994	達達系統部	北市南港區重陽路200號4樓	11501		02-27887887	精選花舖西瓜	2009/06/01	2009/06/02	未列印	A4三模	四季水果小舖	2009/06/01
<input checked="" type="checkbox"/>	9040627983	達達系統部	北市南港區重陽路200號4樓	11501		02-27887887	精選花舖西瓜	2009/06/01	2009/06/02	未列印	A4三模	四季水果小舖	2009/06/01
<input type="checkbox"/>	9040627961	達達系統部	北市南港區重陽路200號4樓	11501		02-27887887	精選花舖西瓜	2009/06/01	2009/06/02	未列印	A4三模	四季水果小舖	2009/06/01
<input type="checkbox"/>	9040627961	達達系統部	北市南港區重陽路200號4樓	11501		02-27887887	精選花舖西瓜	2009/06/01	2009/06/02	未列印	A4三模	四季水果小舖	2009/06/01

勾選或不勾選，勾選表示您這次要列印這張託運單。



最後請確定您要列印的託運單筆數是否正確？



接下來系統會自動開啟新分頁呈現要列印的託運單內容，系統根據您的託運單，逐筆將必要的資料填入對應的託運單位置中，產生符合列印格式的託運單 PDF 檔案，您可以選擇列印或儲存來處理這個 PDF 檔案。

列印託運單。

儲存託運單。

如果有多頁的時候請利用捲動軸來切換頁面。

收貨日	預定配達日	指定時段	發貨所
2014/06/13	2014/06/14	不指定	泰山所

收貨日	預定配達日	指定時段	代收貨款
2014/06/13	2014/06/14	不指定	不收款

收貨日	預定配達日	指定時段	代收貨款
2014/06/13	2014/06/14	不指定	不收款

圖 7-1-2 Firefox 產生 PDF 的預覽圖



如果是 IE 的瀏覽器，呈現的效果如下圖所示

包裹查詢號碼 92-2291-6376				14060614 e2.4.0		預定配達日 6月14日	常溫
收貨日	預定配達日	指定時段	發貨所	收件人	苗栗縣 公館鄉 玉穀村8鄰159號	指定時段	
2014/06/13	2014/06/14	不指定	泰山所	收件人	?顯? 02-2911-6811 0937-8192-62	不指定	
收件人	公館鄉 玉穀村8鄰159號			寄件人	新北市新莊區昌明街1號	尺寸	
寄件人	莊區昌明街1號			備註	eric 87121298 0922000111	90cm	
品名	代收貨款			品名	(尚浩)花枝丸 (500g)	常溫	
尚浩花枝丸 (500g)	不收款			訂單編號	20101018887473-001		
訂單編號	20101018887473-001			代收貨款	不收款	收件人簽名	
				客代	7076259101	單號	
				9222916376		9222916376	
託運單號	9222916376			收貨日	2014/06/13	發貨所	泰山所
收貨日	預定配達日	指定時段	代收貨款	收件人	苗栗縣 公館鄉 玉穀村8鄰159號	寄件人	新北市新莊區昌明街1號
2014/06/13	2014/06/14	不指定	不收款	收件人	?顯? 02-2911-6811 0937-8192-62	寄件人	eric 87121298 0922000111
收件人	苗栗縣 公館鄉 玉穀村8鄰159號			代收貨款	寄件人簽名	客代	單號
寄件人	新北市新莊區昌明街1號			7076259101		7076259101	
eric	87121298 0922000111						

圖 7-1-3 IE 產生 PDF 的預覽圖



託運單PDF的管理

您可以將每次系統產生的託運單PDF檔案，另外儲存到指定資料夾中作託運單的管理。

pdf檔案的預設命名規則：**2011-01-01_1.pdf = 西元年-月-日_批次.pdf**

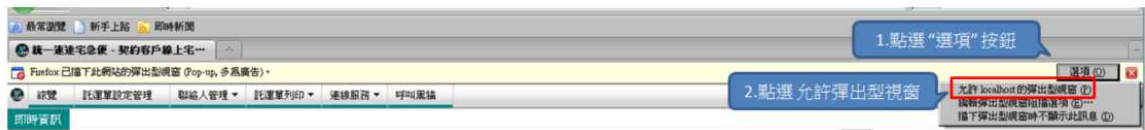


無法開新分頁直接列印

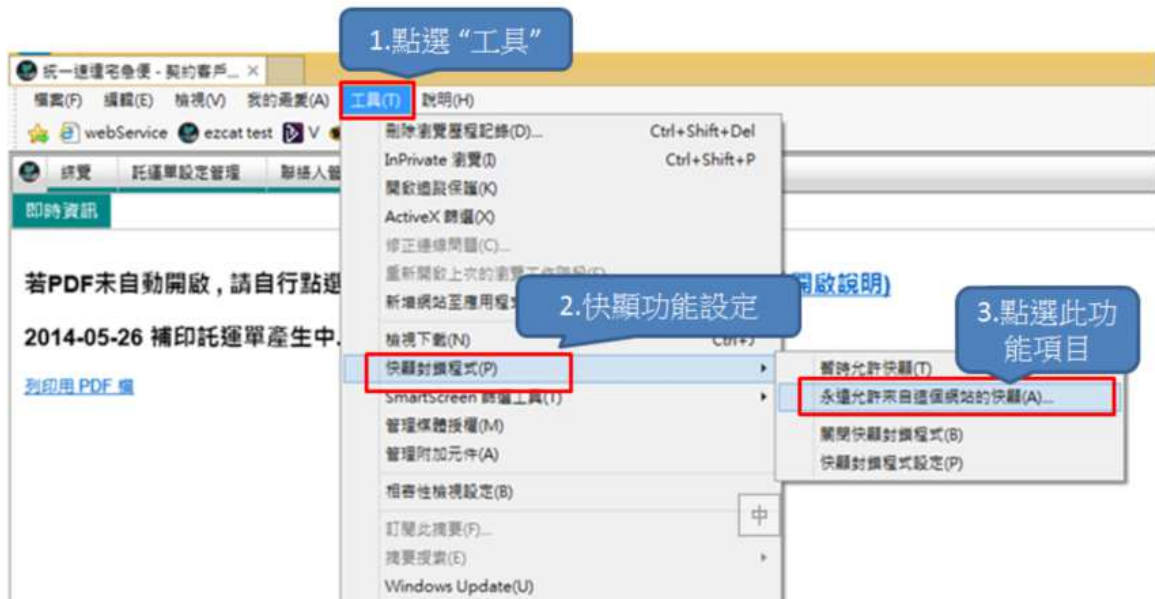
若您按下列印選取的託運單後，系統沒有正常開啟新分頁，而是呈現下面畫面時，代表您的瀏覽器快顯封鎖了，您可以依據您的瀏覽器種類，參考下列的解決方案。



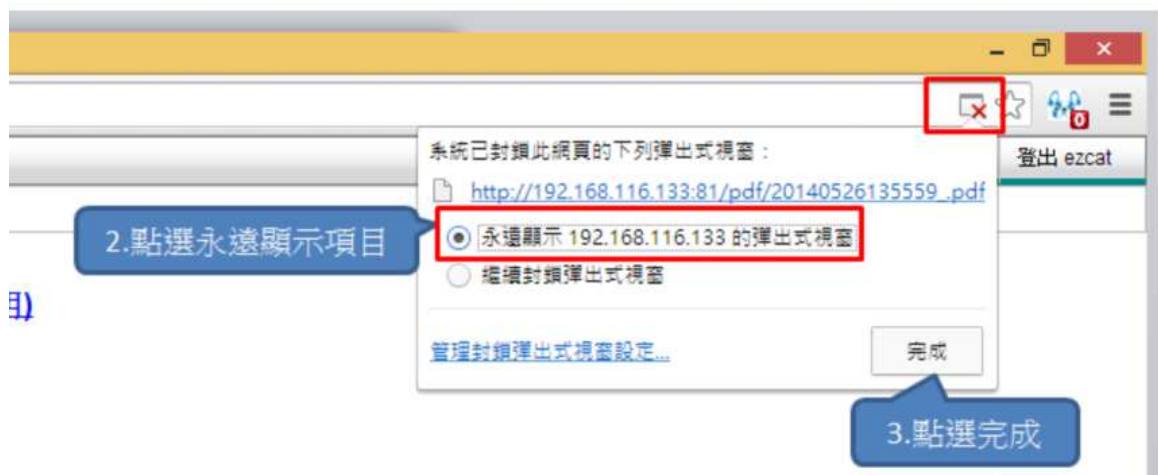
● Firefox 設定畫面



● IE11 設定畫面



● Google chrome 設定畫面





如果您是 IE 的瀏覽器，且搭配 Adobe Reader X 的話，執行列印後出現【列印】視窗對話盒如下圖，請將「大小選項」的項目設定為「實際大小」。

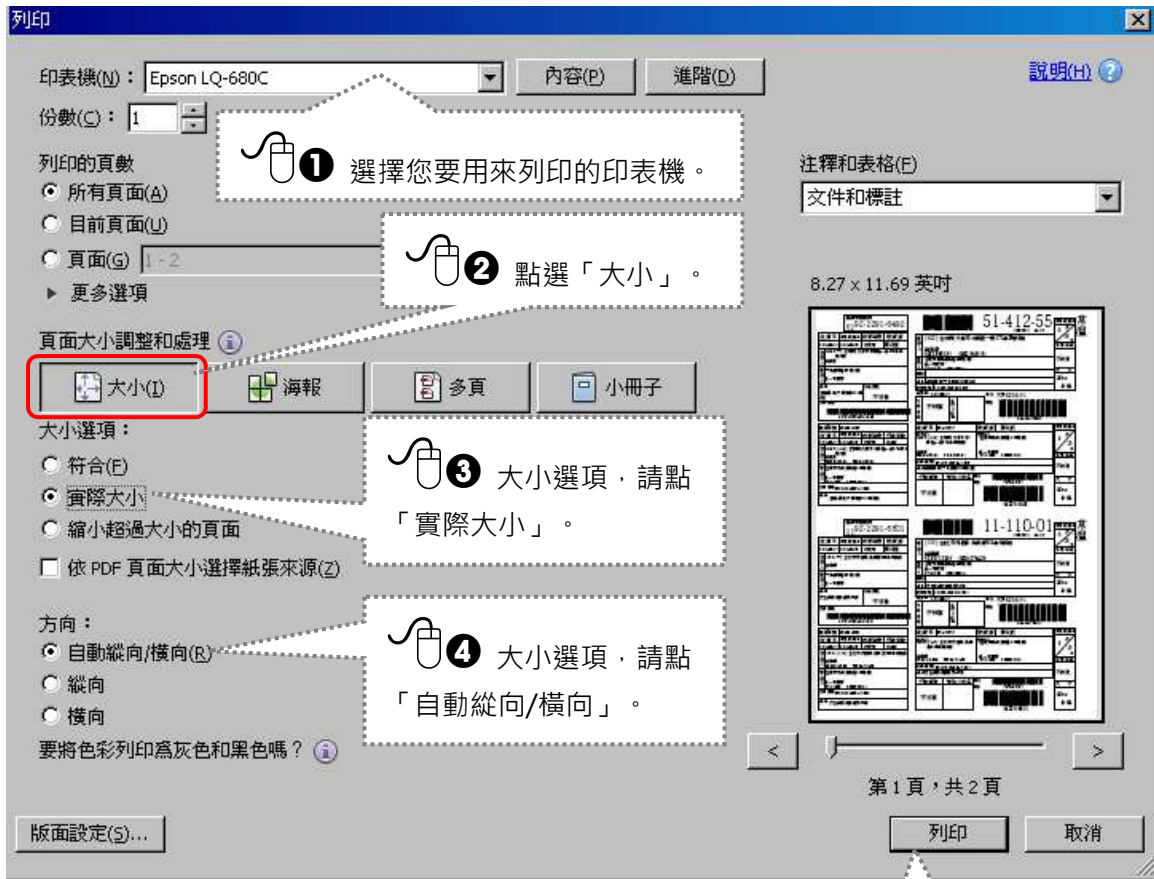


圖 7-1-4 列印對話視窗





7.2 列印今日之前的託運單

在「功能表選單」中，請點選【託運單列印>列印託運單】，後跳轉出現圖 7-2-1 的畫面。

請選擇要列印的託運單（預設為今日產生的託運單）或 [補印託運單](#)

託運單紙張： 製客帳號：

我要選擇今天以前未列印的託運單

2014年6月

日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六
1	2	3	4	5	6	7	29	30	1	2	3	4	5
8	9	10	11	12	13	14	6	7	8	9	10	11	12
15	16	17	18	19	20	21	13	14	15	16	17	18	19
22	23	24	25	26	27	28	20	21	22	23	24	25	26
29	30	1	2	3	4	5	27	28	29	30	31	1	2
6	7	8	9	10	11	12	3	4	5	6	7	8	9

從 年 月 日 到 年 月 日

| 依收件人姓名/地址/手機/電話過濾託運單：

目前已選取 0 筆資料

收件人

郵務資料庫版本：14060614 / 軟體版本：v2.4.0 / 契約客戶系統服務專線：(02)2627-5861

圖 7-2-1 列印非當日的託運單

我要選擇今天以前未列印的託運單

2009年6月

日	一	二	三	四	五	六	日
31	1	2	3	4	5	6	28
7	8	9	10	11	12	13	5
14	15	16	17	18	19	20	12
21	22	23	24	25	26	27	19
28	29	30	31	1	2	3	26
4	5	6	7	8	9	10	3

從 年 月 日 到 年 月 日

圖 7-2-2 選擇日期區間

接下來請直接參考 7-1 的說明進行列印。



7.3 補列印託運單

在「功能表選單」中，請點選【託運單列印>列印託運單】，跳轉出現圖 7-1-1 的畫面，請點選「補印託運單」的超連結文字。

① 點選「補印託運單」。

請選擇要列印的託運單（預設為今日產生的託運單）或 補印託運單

系統跳轉到圖 7-3-1 的畫面後，請選擇您要補列印的日期與批次。

請選擇要補印的託運單或 列印新的託運單

日期: 2014 六月 17

批次: 1

顯示此批次資料

全選 | 全不選 | 依收件人姓名/地址/手機號碼

列印選取的託運單

目前已選取 0 筆資料

列印	託運單號	地址	郵遞區號	收件人
<input type="checkbox"/>	9222916560	苗栗縣 公館鄉 松林8鄰159		

每號資料庫版本: 14060614 / 軟體版本: v2.4.0 / 發行客戶系統服務專線: (02)2627-5881

圖 7-3-1 補列印託運單

⑥ 選取要重印的託運單後，按下 列印選取的託運單。

接下來請直接參考 7-1 的說明進行列印。



7.4 列印不偏移的託運單

當您列印託運單時，如果發生列印位置不準的情況的話，ezcat 提供了列印微調的功能，讓您的託運單資訊可以準確的列印出來，在「功能表選單」中，請點選【託運單設定管理>列印位置校正】，出現圖 7-4-1 的畫面，請您微調設定列印的起始位置。

The screenshot shows the 'Print Position Adjustment' (列印位置校正) page in the ezcat system. The page has a navigation bar at the top with options like 'Overview', 'Shipping Management', 'Contact Management', 'Shipping Label', 'Service Connection', 'Call Center', 'System Settings', and 'Logout'. Below the navigation bar is a 'Real-time Information' (即時資訊) section. The main content area has a sub-navigation bar with options: 'Customer Management', 'Sender Management', 'Shipping Label Management', 'Shipping Label Settings', 'Print Position Adjustment', and 'Goods Label Settings'. The 'Print Position Adjustment' section is active and contains two input fields: 'Horizontal' (水平) and 'Vertical' (垂直), both set to 0 mm. Below each field are instructions: for horizontal, values from -10mm to 10mm are allowed; for vertical, values from -10mm to 10mm are allowed. A callout box with a printer icon explains that users can adjust the horizontal or vertical position to correct or compensate for misalignment. The page ends with a 'Confirm' (確定) button.

圖 7-4-1 列印位置校正



8 管理託運單

系統提供了方便的介面讓您更直覺的管理您的託運單，提供了修改託運單、刪除最近匯入的託運單、取消出貨及匯出託運單資料

8.1 託運單管理

在「功能表選單」中，請點選【託運單列印>新增／管理託運單】。

1. 「託運單編輯區」：
僅有單筆的顯示，隨時顯示託運單資料格內被選取的託運單完整資料，並可以在每個託運單資料輸入格內直接進行資料的修改。
2. 「託運單資料格」：
以分頁方式顯示一頁多筆的託運單，同時間只顯示一種託運單紙張類別。

A4二模常溫 託運單號 9222916556

收件人
代號 電話 手機
[] [02-1111-1111] [0937-888-999]
地址
[116] 台北市文山區木柵路1號1樓
姓名
陳淑

設定寄件人 (不勾選會使用預設值)

品名 訂單編號
[新竹]黑貓包 (10入) 20101018887473-001
備註

配送選項
出貨日期 2014/06/17
指定配送時間
 中午前 12-17時 17-20時 不指定 20-24時
溫層
 常溫 低溫 [冷藏 冷凍]
尺寸
 60cm 90cm 120cm 150cm
注意事項
 易碎物品 精密儀器

代收貨款
0

訂單編號
溫層 常溫 低溫 [冷藏 冷凍]
尺寸 60cm 90cm 120cm 150cm

託運單編輯區

1 隨時修改託運單內容。



目前契客代號：1265635401

[更新這張託運單](#) [刪除這張託運單](#) [列印託運單](#)

依收件人姓名/地址/手機/電話過濾託運單： [過濾](#) [取消過濾](#)

<< 第一頁 < 前一頁 1 下一頁 > 最後一頁 >> 第 1 - 3 筆資料 (共 3 筆)

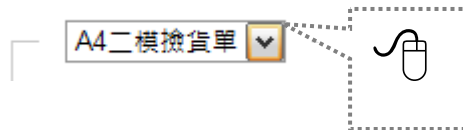
託運單號	收件人					品名	訂單編號	代收貨款	出貨日期	指定配運時間	送達日期
	姓名	地址	郵遞區號	手機	電話						
9717670002	謝順峯	苗栗縣公館鄉玉蕊村8鄰159號	363	0937-8192-62	02-2911-6811	(尚油)花枝丸(500g)		600	2011/03/17	17-20時	2011/03/18
0117172053	金財通	台北市南港區重陽路200號 苗栗縣公	11501		02-87121298	水果禮盒		0	2011/03/15	中午前	2011/03/16

託運單資料格

② 點選任何一筆託運單都可以立即在託運單編輯區內看到完整的內容。

1. 託運單紙張

使用這個下拉式清單可變更現在資料格內顯示的託運單分類。



2. 過濾資料

您在文字輸入格內輸入每一個文字時，系統將會從託運單的「姓名」、「地址」、「手機」、「電話」欄位中找出該筆託運單中包含您鍵入的文字的資料集合，快速顯示到資料格中。

過濾資料： [清除](#)

輸入您要索引的文字。

3. 分頁顯示

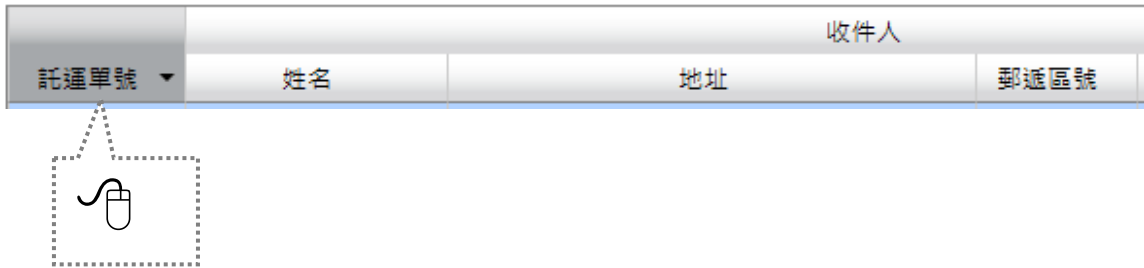
您可以依據您的檢視習慣或配合螢幕的解析度，隨時調整資料格中每頁可顯示多少筆的託運單；您也可以點「第一頁」「前一頁」「下一頁」「最後一頁」直接前往資料的指定頁面。

<< 第一頁 < 前一頁 第 1 - 10 筆資料 (共 30 筆) 下一頁 > 最後一頁 >>



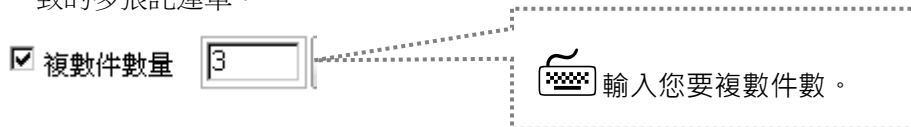
4. 資料排序

點擊資料格的標題列時，被點擊的那一個欄位會自動將資料進行排序，每次點擊都會改變大小排列的順序。



5. 複數件數量

在新增託運單時，如果相同內容要產生多筆託運單時，可採用複數件功能，會產生內容一致的多張託運單。





8.2 匯出託運單

我們可以將託運單資料檔案匯出，他有兩種供您選擇，請在「功能表選單」中點選【託運單列印>匯出託運單】後，讓我們帶領您一步步完成這個步驟。

匯出託運單資料

請選擇日期區間與批次：

❶ 如您有多契客代號請選擇其一。

契客帳號：

2011年1月						
日	一	二	三	四	五	六
26	27	28	29	30	31	1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31	1	2	3	4	5

❷ 將您所要匯出的日期點

日期

❸ 選擇您要的當天批次；若選了客代，批次不能選。

批次

選擇 案格式：

❹ 選擇您要的匯出格式

- 速達專用訂單格式：eod 檔案
 託運單記錄：csv 檔案

❺ 以上點選完後，記得要按匯出檔案

畫面 8-2-1



系統建議匯出的電子訂單檔案有下列二種檔案格式，檔案的格式說明請參考【附錄 A】

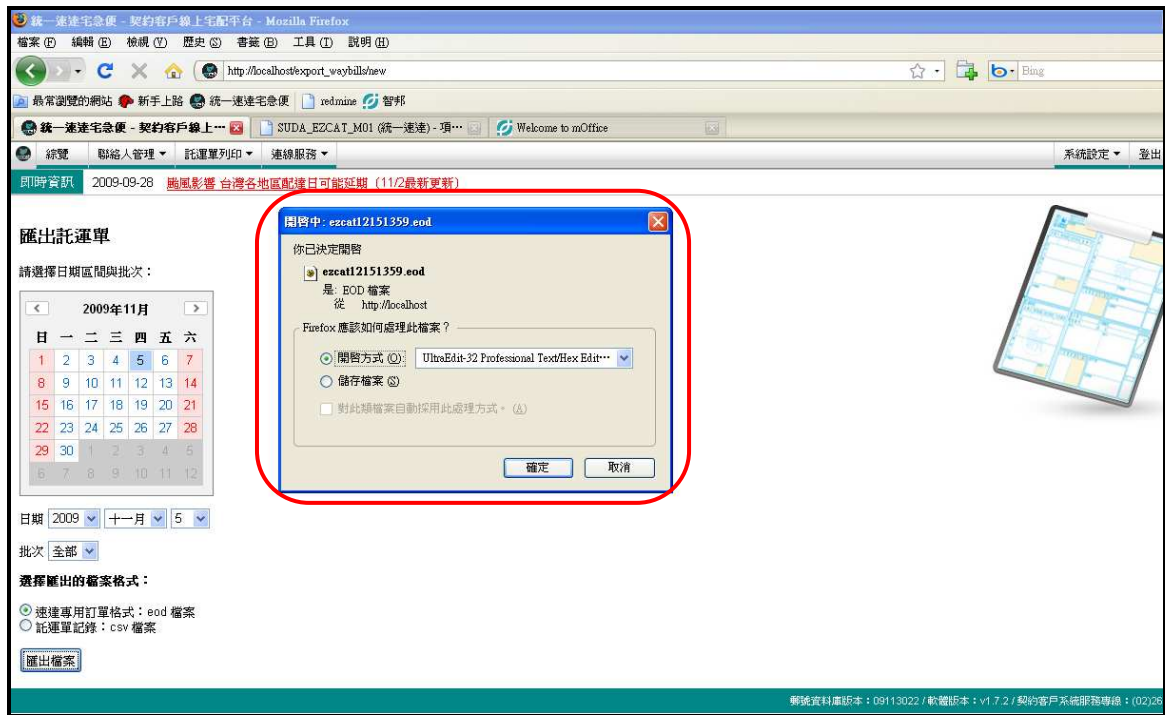
CSV = 「符號分隔文字檔」

eod = 「速達專用訂單格式」

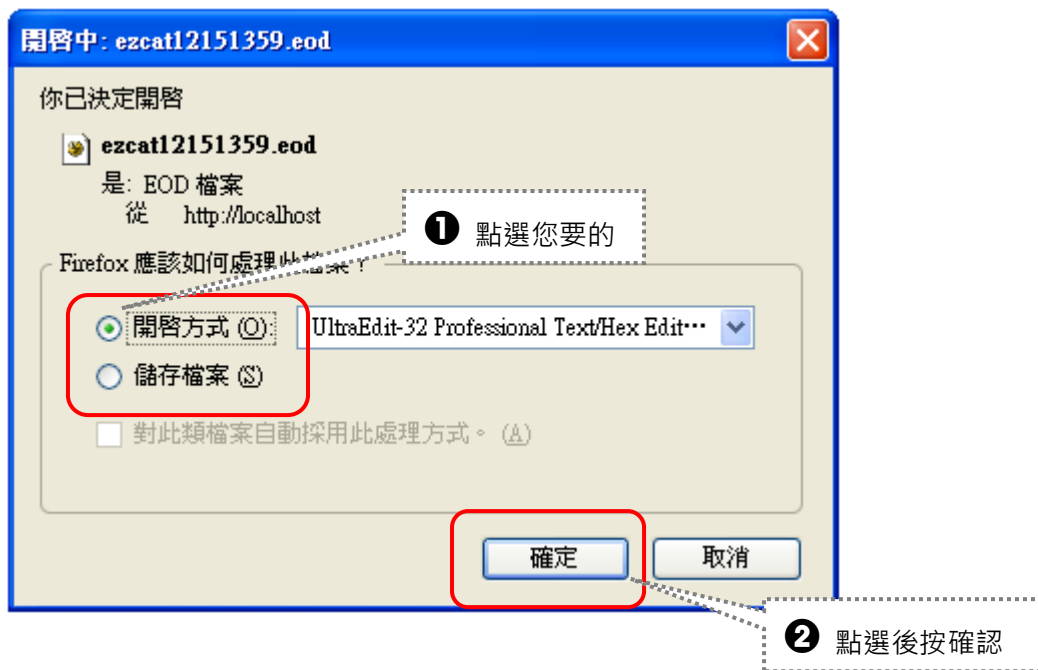
註記：若選了單一客代，則批次就不能再選擇了



同樣的，在自動開啟的「開啟中」視窗內請點選您要開啟或儲存在按確認。



畫面 8-2-2 選擇要開啟的方式



- 接下來自動產生的 eod 文字檔案格式 說明請參考【附錄 A】



8.3 聯絡人管理

1. 寄件人資料管理 / 在「功能表選單」中，請點選【聯絡人管理>寄件人資料管理】或【託運單設定管理>寄件人管理】。

預設	代號	姓名	郵遞區號	地址	手機	電話	
<input checked="" type="checkbox"/>	01	統一客樂得	11501	台北市南港重陽路200號4樓	0922000111	87121298	刪除

圖 8-3-1 寄件人資料管理畫面

2. 收件人資料管理 / 在「功能表選單」中，請點選【聯絡人管理>收件人資料管理】。

代號	姓名	郵遞區號	地址	手機	電話	E-Mail	
<input type="checkbox"/>	陳淑	11644	[116] 台北市 文山區 木柵路1號11樓	0937-888-999	02-11111-6666		刪除

圖 8-3-2 收件人資料管理畫面

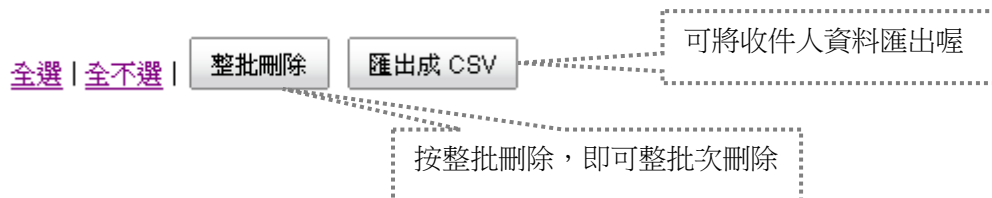


圖 8-3-3

- 可勾選要刪除的單一筆或整批次。
- 可將您指定的收件人資料匯成 CSV。



自動加入聯絡人資料

1. 匯入電子訂單時所產生的收件人與寄件人資料，您可以自行設定是否要自動被加入到資料庫內。
2. 編輯託運單時輸入的收件人與寄件人資料，系統一定會自動加入到資料庫內。
3. 當某個收件人或寄件被加入資料庫後，若系統內已經有相同的「姓名+電話」，系統會視為同一筆資料(其他資料則覆蓋)，否則會另外產生一筆新的收件人或寄件人資料。

3. 寄件人與收件人資料的編輯方式相同。

4. 新增一筆寄件人時：

新增一筆寄件人資料

<< 第一頁 < 前一頁 1 下一頁 >>

預設	代號	姓名	郵遞區號	地址	電話	
<input checked="" type="radio"/>	S09001	四季水果小舖	11501	台北市南港區重陽路200號4樓	02-27887887	刪除

<< 第一頁 < 前一頁 1 下一頁 >> 10 ▾

5. 直接對每個欄位進行資料的修改：

<< 第一頁 < 前一頁 1 下一頁 >> 10 ▾

預設	代號	姓名	郵遞區號	地址	電話	
<input type="radio"/>						刪除
<input checked="" type="radio"/>	S09001	四季水果小舖	11501		887887	刪除

<< 第一頁 < 前一頁 1 下一頁 >> 10 ▾

<< 第一頁 < 前一頁 1 下一頁 >> 10 ▾

預設	代號	姓名	郵遞區號	地址	電話	
<input type="radio"/>	S09002	蘋果小艾				刪除
<input checked="" type="radio"/>	S09001	儲存 取消	01	台北市南港	02-27887887	刪除

<< 第一頁 < 前一頁 1 下一頁 >> 10 ▾



9 如何取消出貨

當您將託運單列印出來後，發現無法出貨或是要取消出貨時，系統提供了方便的介面讓您能直覺的取消您的託運單，提供了取消出貨、及匯出未出貨明細表

9.1 取消出貨

今日已列印過的託運單，若還想取消出貨的話，請在「功能表選單」中點選【託運單列印>取消出貨】後，讓我們帶領您一步步完成這個步驟。

取消出貨

今日的列印批次:

[全選](#) | [全不選](#) | (依收件人姓名/地址/手機/電話過濾託運單)

目前已選取 1 筆資料

取消	託運單號	姓名	地址	手機	電話	品名	出貨日期	送達日期	指定配達時間	貨態	紙張種
<input checked="" type="checkbox"/>	9222916560	謝國華	苗栗縣公館鄉王穀村8鄰159號	0938-2911-6811	02-2911-6811	(尚浩)花枝丸(500g)	2014/06/17	2014/06/18	不指定	已上傳	A4二模溫

1 下拉選擇今日的列印批次。

2 按下「顯示此批次資料」

3 按下「取消選取的託運單」

The screenshot shows the top navigation bar of the ezcat system with various menu items like '綜覽', '託運單設定管理', '聯絡人管理', '託運單列印', '連線服務', '呼叫系統', '系統設定', and '登出 ezcat'. Below the navigation bar is a '即時資訊' (Real-time Information) section. A green message box states '這次總共取消了1張託運單出貨' (This time, a total of 1 shipment was canceled). Below this, there is a '取消出貨' (Cancel Shipment) section with a dropdown for '今日的列印批次' (Today's Print Batch) set to '1' and a '顯示此批次資料' (Show this batch data) button. A dashed box highlights the confirmation message '您已已成功取消 1 張託運單' (You have successfully canceled 1 shipment). At the bottom, there is a search filter for '依收件人姓名/地址/手機/電話過濾託運單' (Filter shipments by recipient name/address/mobile/phone).



注意！

◎該功能只能取消今日已列印過的託運單。

◎若您想匯出曾經取消出貨的託運單資料，請參考 9.2 匯出未出貨明細表。



9.2 匯出未出貨明細表

若您想查詢曾經取消出貨哪些託運單的話，請在「功能表選單」中點選【託運單列印>匯出未出貨明細表】後，讓我們帶領您一步步完成這個步驟。

即時資訊

綜覽 託運單設定管理 聯絡人管理 託運單列印 連線服務 呼叫黑貓

匯出未出貨明細表

契客帳號：

共有 1 筆取消出貨的託運單。

1 如您有多契客代號請選擇其一。

2 選擇查詢“起”日。

3 選擇查詢“迄”日。

4 若有相符結果會立即呈現筆數。

5 請按下匯出 csv 檔案。

日	一	二	三	四	五	六
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12

日	一	二	三	四	五	六
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12

起始日期：2014 六月 17 結束日期：2014 六月 17



同樣的，在自動開啟的「開啟中」視窗內請點選您要開啟或儲存再按**確定**鍵。

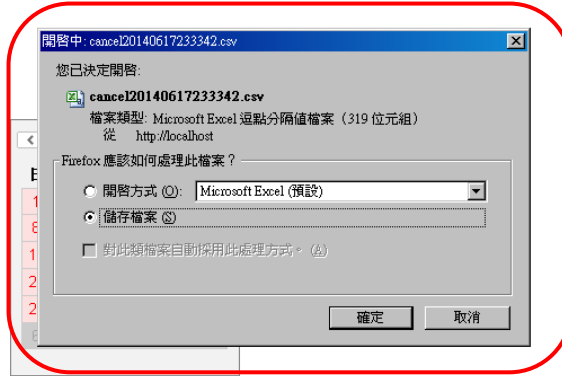


匯出未出貨明細表

契約帳號：

共有 1 筆取消出貨的託運單。

2014年6月						
日	一	二	三	四	五	六
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12



起始日期： 結束日期：



10 檢貨單

我們想用這個章節來向您展示檢貨單的用法。

10.1 託運單結合檢貨單

檢貨單在紙張的設計上比一般的託運單額外增加了一個可列印多項商品明細的空白區域，系統將一張電子訂單中有相同條件的商品項目自動合併再以條列方式列印在託運單之後，在同一張託運單上除了有必要的託運單資料外，還附加了檢貨單(商品明細)資料，寄件人和收件人都能從託運單上得到更多關於託運物品的訊息。

要作出一張有檢貨單的託運單，首先要先知道要使用何種方式來當作併單條件。

1. 檢貨單以「訂單編號」作為併單條件：

您匯入的電子訂單中有同樣的訂單編號的項目，都會被當作一張託運單處理，列印在同一張託運單內。

2. 檢貨單以「收件人姓名+收件人地址」作為併單條件：

您匯入的電子訂單中的每一筆資料凡是屬於同一個收件人姓名+收件人地址的項目都會被當作一張託運單處理，列印在同一張託運單內。



10.2 選擇檢貨單紙張

在「功能表選單」中，選擇【系統設定>設定託運單預設值】【託運單預設值】【預設紙張】或【託運單設定管理>設定託運單預設值】【託運單預設值】【預設紙張】，選擇「A4 二模檢貨單」紙張。



圖 10-2-1 設定預設紙張



包裹查詢號碼						預定配達日 月 日	
收貨日	預定配達日	指定時段	發貨所	收件人	寄件人	備註	尺寸
收件人				品名	代收貨款		
寄件人				託運單號	收貨日：		
品名				代	收	客代	
訂單編號				託運單資料		單號	
託運單號	收貨日	預定配達日	指定時段	代收貨款	發貨所	收件人	預定配達日 月 日
收件人				寄件人			指定時段
寄件人				託運單號			
品名				品名			尺寸
訂單編號				代收貨款	寄件人簽名	客代	
品名						單號	

檢貨單明細	
--------------	--

圖 10-2-2 「A4 二模檢貨單」



10.3 設定檢貨單欄位名稱

在「功能表選單」中，選擇【託運單設定管理>檢貨單欄位設定】【檢貨單欄位】，設定好您需要的檢貨單欄位名稱。

每頁至多 行明細項目(每個欄位限制最多100個字，超過的文字不呈現)

下拉選擇揀貨單每頁印幾筆(5~14 筆)。

第 1 欄	<input type="text" value="欄位1"/>	<input type="checkbox"/> 是否加總
第 2 欄	<input type="text" value="欄位2"/>	<input type="checkbox"/> 是否加總
第 3 欄	<input type="text" value="欄位3"/>	<input type="checkbox"/> 是否加總
第 4 欄	<input type="text" value="欄位4"/>	<input type="checkbox"/> 是否加總
第 5 欄	<input type="text" value="欄位5"/>	<input type="checkbox"/> 是否加總
第 6 欄	<input type="text" value="欄位6"/>	<input type="checkbox"/> 是否加總
第 7 欄	<input type="text" value="欄位7"/>	<input type="checkbox"/> 是否加總
第 8 欄	<input type="text" value="欄位8"/>	<input type="checkbox"/> 是否加總
第 9 欄	<input type="text" value="欄位9"/>	<input type="checkbox"/> 是否加總
第 10 欄	<input type="text" value="欄位10"/>	<input type="checkbox"/> 是否加總

列印貼心小叮嚀 是的，我要列印 (超過五行將不予列印)

單價	數量	小計
100	1	100
120	2	240

系統提供 10 個可自行命名的欄位名稱，請您自行在每個輸入格中輸入想要顯示的欄位名稱，系統預設以「欄位 1」到「欄位 10」來代表欄位名稱。

欄位名稱會出現在檢貨清單的上面，用來告知收件人這個欄位代表的意義。

圖 10-3-1 檢貨單欄位名稱

完成設定後按下 。

圖 10-3-2



系統提供 10 個可自行命名的可以在頁尾呈現小叮嚀，但最多五行



注意！檢貨單欄位名稱請勿與託運單欄位名稱相同。



10.4 指定檢貨單欄位

請在「功能表選單」中點選【託運單列印>匯入託運單】，關於匯入檔案的實作請先參考 6.2；因為我們選擇了檢貨單作為預設紙張，接下來出現的畫面會比一般的託運單多出了併單條件的選項。

匯入託運單

重要！這是「併單條件」，或是重新調整欄位順序，決定要採用哪種併單條件。

.CSV

您可以將正要編輯的電子訂單格式另外儲存起來。

把目前的欄位順序儲成一種新的訂單格式 我的揀貨單

訂單合併方式：
相同的訂單編號合併成一張託運單(預設)
相同的託運單號合併成一張託運單
相同的收件人姓名+地址合併成一張託運單

確定匯入

圖 11-4-1

請把您在 10.3 章節中所加入的欄位名稱，指定給符合的欄位。

品名
代收貨款
溫層(1:常溫|2:冷藏|3:冷凍)
距離(0:同縣市|1:外縣市|2:離島)
規格(1:60cm|2:90cm|3:120cm|4:150cm)
易碎物品(YIN)
精密儀器(YIN)
備註
收件人email
--- 自訂欄位 ---

品名(揀貨)
單價
數量
小計
欄位5
欄位6
欄位7
欄位8
欄位9
欄位10
不指定

② 移動滑鼠。

在出現的下拉式清單項目中，請依據您的電子訂單的欄位資料自行判斷後，以滑鼠點選正確的欄位名稱。特別說明的是這些檢貨單欄位名稱要指定給想要出現在檢貨清單的項目。

① 點選下拉式清單方塊。

圖 10-4-2



10.5 檢貨單完成

最後請確認所有的欄位與欄位名稱都指定正確。(關於其他勾選項目的方法請參考 6.3)

說明：本例中以「訂單編號」來當作併單條件。

說明：本例中的檢貨單項目會出現一個欄位「單價」。

All/None	行號	不指定	訂單編號	不指定	品名(揀貨)	單價
<input checked="" type="checkbox"/>	3	1	23151888901			1150
<input checked="" type="checkbox"/>	4	2	23151888902			400
<input checked="" type="checkbox"/>	5	3	23151888903			400
<input checked="" type="checkbox"/>	6	4	23151888904			120
<input checked="" type="checkbox"/>	7	5	23151888905			120
<input checked="" type="checkbox"/>	8	6	23151888906			50
<input checked="" type="checkbox"/>	9	7	23151888907			100
<input checked="" type="checkbox"/>	10	8	23151888908			900
<input checked="" type="checkbox"/>	11	9	23151888909		紐西蘭奇異果(3kg)	120
<input checked="" type="checkbox"/>	12	10	23151888910		韓國蜜梨禮盒	100
<input checked="" type="checkbox"/>	13	11	23151888911		高雄芭樂	120
<input checked="" type="checkbox"/>	14	12	23151888912			400
<input checked="" type="checkbox"/>	15	13	23151888912			400
<input checked="" type="checkbox"/>	16	14	23151888913			80
<input checked="" type="checkbox"/>	17	15	23151888914			200
<input checked="" type="checkbox"/>	18	16	23151888915			900
<input checked="" type="checkbox"/>	19	17	23151888916			100
<input checked="" type="checkbox"/>	20	18	23151888917			100
<input checked="" type="checkbox"/>	21	19	23151888918			30
<input checked="" type="checkbox"/>	22	20	23151888919		蘭霸鳳梨	30
<input checked="" type="checkbox"/>	23	21	23151888920		台灣美濃芒果	150
<input checked="" type="checkbox"/>	24	22	23151888921		精選花蓮西瓜	100
<input checked="" type="checkbox"/>	25	23	23151888921		精選花蓮西瓜	100
<input checked="" type="checkbox"/>	26	24	23151888921		精選花蓮西瓜	100

這 2 個有同樣訂單編號的項目會成為一張託運單。

這 3 個有同樣訂單編號的項目會成為一張託運單。

確定匯入

完成指定後按下 **確定**。

圖 10-5-1

至於如何列印託運單，請參考第 8 章的【列印託運單】。

姓名: 台灣微軟	訂單編號: 23151888921			
行動電話:	電話: 0800-008833			
備註: 服務台代收			頁次: 第1頁(3項)/共1頁(3項)	
No.	品名(揀貨)	單價	數量	小計
1	精選花蓮西瓜	100	3	270
2	精選花蓮西瓜	100	3	270
3	精選花蓮西瓜	100	3	270



11 資料統計及查詢

我們想用這個章節來向您展示已出貨託運單的查詢及統計分析的用法。

11.1 託運單貨態查詢

ezcat 提供使用者查詢一個月內已出貨的託運單貨態資訊，請在「功能表選單」中點選【連線服務>貨態查詢】讓我們來查詢託運單的貨態。

我們提供了批次查詢及已出貨的託運單號查詢兩種方式，但你若採用指定已出貨的託運單號查詢時，系統會自動乎略批次查詢的條件

貨態查詢

提供已出貨的託運單貨態查詢（如

其他的託運單，請至[契客專區](#)）

批次查詢

請選擇日期區間與批次：

2011年1月						
日	一	二	三	四	五	六
26	27	28	29	30	31	1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31	1	2	3	4	5

起始日期：2011-1-5 結束日

批次：全部

已出貨的託運單號查詢

託運單號

託運單查詢

1 點選查詢“起”日。

2 點選查詢“迄”日。

3 如果有批次的話，可以下拉選擇。

4 您可以只輸入特定的託運單號進行查詢。

5 按下託運單查詢。



會將查詢後相符的結果呈現在另外一個頁面

查詢的託運單結果

重新查詢

全選 / 全不選	託運單號	收件人姓名	收件人地址				
<input type="checkbox"/>	0114950234	郭耀輝	[813] 高雄市 左營區				
<input type="checkbox"/>	0114950245	郭耀輝	[813] 高雄市 左營區	0932-8XXXX	07-5XXXX	一畝園招牌水餃	2011/01/05
<input type="checkbox"/>	0114950256	郭耀輝	[813] 高雄市 左營區	0968-8XXXX	02-28XXXX	(D2) 歐慶蛋糕 香蕉巧克力蛋糕8吋	2011/01/05
<input type="checkbox"/>	0114950260	陳耀輝	[112] 台北市 北投區	0932-8XXXX	07-5XXXX	一畝園招牌水餃	2011/01/05
<input type="checkbox"/>	0114950212	郭耀輝	[813] 高雄市 左營區				

我們可以單獨的點託運單號系統會連結到貨態資訊頁面。

貨態查詢

按下貨態查詢鍵，可以查詢已勾選的託運單號貨態。

宅急便 小心翼買 有如親送 顧客服務專線：412-8886(手機請加02) 日本語 | 我的最愛 | 設為首頁

首頁 企業情報 服務項目 契約客戶專區 一般會員專區 查詢中心 icat 客服中心 黑貓先生社群

查詢中心
 貨物追蹤查詢
 服務據點查詢
 到貨提醒查詢
 運費說明

推薦連結
 包裝建議與叮嚀
 電腦主機專用箱訂購
 免費電子賀卡

一般貨物追蹤查詢

您所輸入的貨物追蹤查詢號碼以及查詢結果如下：

貨物追蹤查詢號碼	目前狀態	資料登入時間	負責營業所	配送人員
0114950234	順利送達	2010/10/30 10:31	內埔衛星所	10115858
	配送中	2010/10/30 08:14	內埔衛星所	10115858
	已集貨	2010/10/29 21:49	平鎮衛星所	10044895

上一步 重新查詢

TOP

網站地圖 隱私權聲明 託運條款 相關企業網站 訂閱/取消電子 宅急便徵才

統一速達股份有限公司 建議瀏覽版本IE5.0以上、解析度 1024x768
 黑貓宅急便 Copyright © 2007 President Transnet Corp. All Right Reserved

託運單貨態資訊頁面。



11.2 出貨明細表查詢

ezcat 提供使用者查詢匯出已出貨的託運單明細，請在「功能表選單」中點選【託運單列印>出貨明細表】讓我們來查詢及匯出已出貨的託運單明細資料。

即時資訊

列印出貨明細表

請選擇日期區間與批次：

契客帳號：所有契客帳號

起始日期：2014 六月 17

結束日期：2014 六月 17

批次：全部

匯出檔案

1 請下拉選擇要查詢的契客帳號。

2 請點選查詢“起”日。

3 請點選查詢“迄”日。

4 如有需要請下拉選擇批次。

5 條件選取完畢後請按下匯出檔案。



按下匯出檔案鍵後，系統會導向列印出貨明細表頁面，請按下 **下載 PDF 檔** 即可呈現明細資訊



列印出貨明細表

[下載 PDF 檔](#)

請按下 **下載 PDF 檔**。

契客代號: 1265635401
列印時間: 2011/01/10 10:13 AM
頁次: 1/1

No.	訂單號碼	託運單號	收件人	地址(含郵遞區號)	尺寸	代收	出貨日期
1	20101019804037-001	0114950234	郭	81301 [813] 高雄市 左營區 光興	60cm	0	2011/01/05
2	20101019804037-001	0114950245	郭	81301 [813] 高雄市 左營區 光興	60cm	0	2011/01/05
3	20101019804037-001	0114950256	郭	81301 [813] 高雄市 左營區 光興	60cm	0	2011/01/05
4	20101019804109-002	0114950260	陳	11203 [112] 台北市 北投區 豐	60cm	0	2011/01/05
5	20101019804037-001	0114950212	郭	81301 [813] 高雄市 左營區 光興	60cm	0	2011/01/05
總計		5 筆					



11.3 出貨統計表查詢

ezcat 提供使用者統計分析已出貨的託運單資料，請在「功能表選單」中點選【託運單列印>出貨統計表】讓我們來統計分析已出貨的託運單資料。

即時資訊

列印出貨統計表

請選擇日期區間與批次：

契客帳號：

2014年6月

日	一	二	三	四	五	六
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12

起始日期： 2014 六月 17

2014年6月

日	一	二	三	四	五	六
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12

結束日期： 2014 六月 17

批次：

匯出檔案

1 請下拉選擇要查詢的契客帳號。

2 請點選查詢“起”日。

3 請點選查詢“迄”日。

4 如有需要請下拉選擇批次。

5 條件選取完畢後請按下匯出檔案。



按下匯出檔案鍵後，系統會導向列印出貨統計表頁面，請按下 **下載 PDF 檔** 即可呈現統計資訊

綜覽 託運單設定管理 聯絡人管理 託運單列印 連線服務 呼叫黑貓

即時資訊

列印出貨統計表

[下載 PDF 檔](#)

請按下 **下載 PDF 檔**。

檔案 編輯 檢視 歷史 書籤 工具 說明

統一速達宅急便-契約客... stats.pdf

localhost/pdf/reports/stats.pdf

Google

頁: 1 / 1 自動縮放

<統一速達宅急便 出貨統計表>

客戶名稱: ezcat 統一客樂得 列印時間: 2014/06/17 11:47 P M

出貨共 3 件

一般	60公分	90公分	120公分	150公分	合計
常溫	0	3	0	0	3
冷藏	0	0	0	0	0
冷凍	0	0	0	0	0
合計	0	3	0	0	3

代收	60公分	90公分	120公分	150公分	合計
常溫	0	0	0	0	0
冷藏	0	0	0	0	0
冷凍	0	0	0	0	0
合計	0	0	0	0	0



12 呼叫黑貓

利用網際網路可以進行呼叫黑貓(派工)的動作。

12.1 如何呼叫黑貓

在「功能表選單」中，請點選【呼叫黑貓】。

綜覽 聯絡人管理 託運單列印 連線服務 呼叫黑貓 系統設定 登出 ezcat

即時資訊 2010-05-26 黑貓宅急便更新下載區

出貨通知作業－請求速達收貨通知（限當日收貨） 查詢今日呼叫記錄

集貨日期：11/04/06 本日第 1 次申請派工

契約代號：1265635401 (金財通) 變更預設的契約代號。

聯絡人

姓名 先生 手機

電話 - # 格式：區碼-電話號碼#分機

地址 台北市南港區重陽路200號

出貨需求

常溫 件

冷藏 件

冷凍 件

需要先電聯

需要推車

備註

確定發出通知 清除重填

郵遞資料庫版本：11033101 / 軟體版本：v2.1.0 / 契約客戶系統服務專線：(02)2627-5861

1 填寫寄件人的資料；地址欄會帶入預設的寄件人地址。

2 溫層至少要勾選一個(最多可勾選兩個)，被勾選的溫層，數量不可為 0。

3 按下 確定發出通知。

圖 12-1-1



呼叫成功，會出現如下訊息：

[綜覽](#) | [聯絡人管理](#) | [託運單列印](#) | [連線服務](#) | [呼叫黑貓](#) | [系統設定](#) | [登出 ezcat](#)

即時資訊 2010-05-26 [黑貓宅急便更新下載區](#)

呼叫黑貓已送出成功，司機將於3-6點之間前往取件，若有其他問題，請電洽412-8888

呼叫失敗，會出現如下訊息：表示當日派工時間已過

[綜覽](#) | [聯絡人管理](#) | [託運單列印](#) | [連線服務](#) | [呼叫黑貓](#) | [系統設定](#) | [登出 ezcat](#)

即時資訊 2010-05-26 [黑貓宅急便更新下載區](#)

已過使用派工時間，請電洽 412-8888。(服務時間為21:00以前,21:00以後請隔日來電)

圖 12-1-2

查詢當日所有呼叫記錄：

[綜覽](#) | [聯絡人管理](#) | [託運單列印](#) | [連線服務](#) | [呼叫黑貓](#)

即時資訊 2010-05-26 [黑貓宅急便更新下載區](#)

出貨通知作業－請求速達收貨通知（限當日收貨）

查詢今日呼叫記錄



1

按下

查詢今日呼叫記錄


頁面會秀出當日所有呼叫記錄(如圖所示)。

[綜覽](#) | [聯絡人管理](#) | [託運單列印](#) | [連線服務](#) | [呼叫黑貓](#) | [系統設定](#) | [登出 ezcat](#)

即時資訊

呼叫記錄

聯絡人姓名	稱謂	區碼	電話	分機	手機	收件地址	備註
李	先生				0912345678	台北市南港區重陽路200號	快速呼叫黑貓

 2 點選「快速呼叫黑貓」連結。

郵遞資料庫版本：11033101 / 軟體版本：v2.1.0 / 契約客戶系統服務專線：(02)2627-5861

圖 12-1-3



頁面會帶出剛剛您所點選那筆呼叫記錄的詳細資料 (如圖所示)。

綜覽 聯絡人管理 託運單列印 連線服務 呼叫黑貓 系統設定 登出 ezcat

即時資訊

出貨通知作業—請求速達收貨通知 (限當日收貨) [查詢今日呼叫記錄](#)

集貨日期: 11/04/06 本日第 2 次申請派工

契約代號: 1265635401 (金財通) [變更預設的契約代號。](#)

聯絡人

姓名 手機

電話 - # 格式: 區碼-電話號碼#分機

地址

出貨需求

常溫 件

冷藏 件

冷凍 件

需要先電聯

需要推車

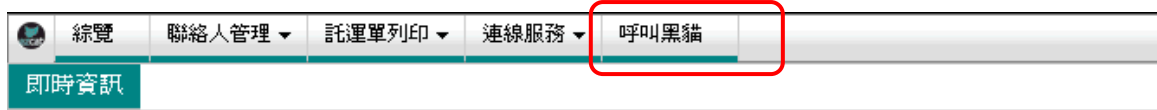
備註

郵遞資料庫版本: 11033101 / 軟體版本: v2.1.0 / 契約客戶系統服務專線: (02)2627-5861

圖 12-1-4



在「功能表選單」中，點選【系統設定>契客代號管理】，若您勾選”啟動離線服務”，呼叫黑貓的功能將會被隱藏，差別如下圖 12-1-5 和 12-1-6 所示。



契客代號

確定

契客代號管理

新增帳號 取得授權碼

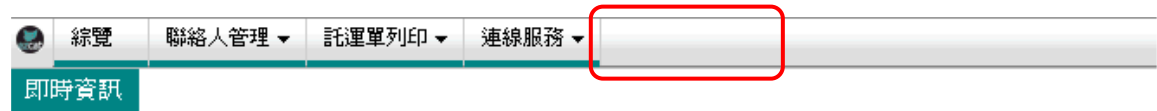
預設	契客代號	契客授權碼	
<input checked="" type="radio"/>	1265635401	██████████	預設值不可刪除

離線功能

離線功能 啟動離線服務

確定

圖 12-1-5 啟動離線服務未勾選



契客代號

確定

契客代號管理

新增帳號 取得授權碼

預設	契客代號	契客授權碼	
<input checked="" type="radio"/>	1265635401	██████████	預設值不可刪除

離線功能

離線功能 啟動離線服務

確定

圖 12-1-6 啟動離線服務已勾選



13 離線契客如何匯入託運單區間

若您處的環境無法連上網際網路世界，屬於離線客戶，我們提供了手動匯入託運單區間的功能，讓您還是可以順利的使用 ezcat 列印託運單。請在「功能表選單」中，請點選【託運單設定管理>託運單號管理】 【系統設定>託運單號管理】

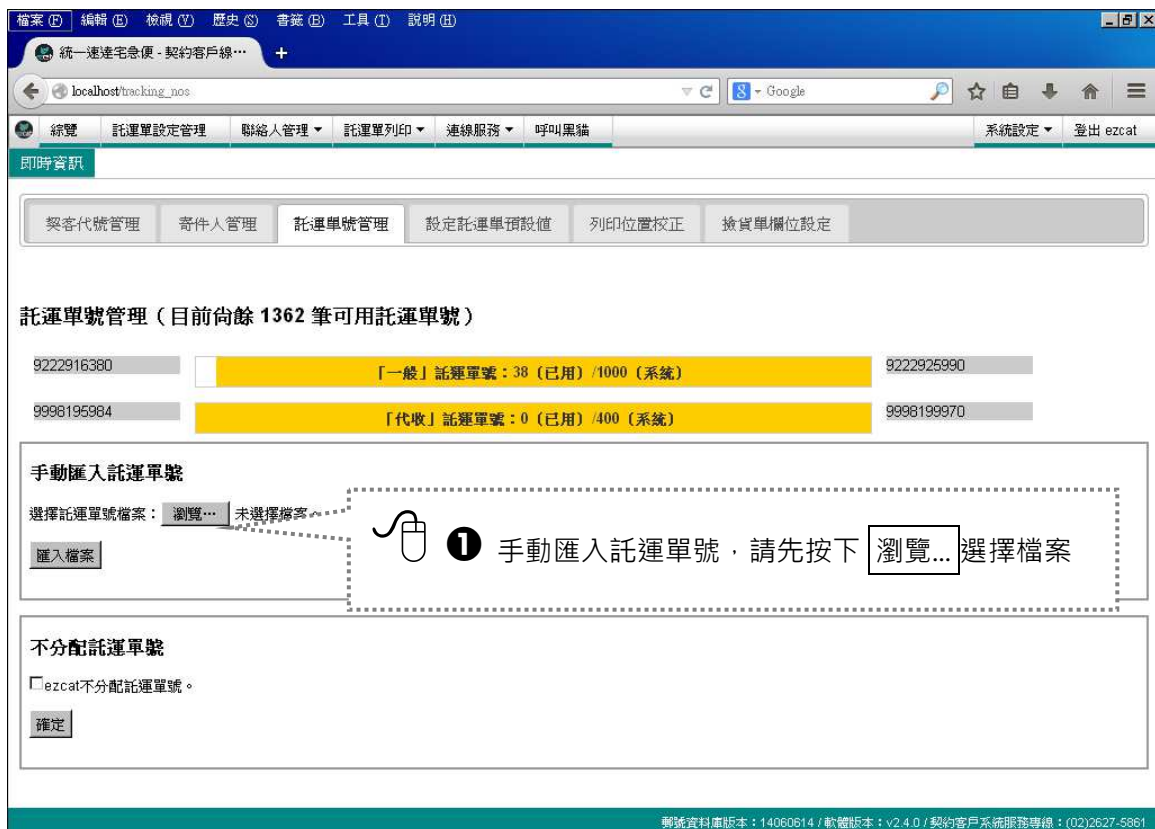


圖 13-1

在自動開啟的「上傳檔案」視窗內，請點選您已經準備好的託運單號檔案(副檔名為 .ed)。

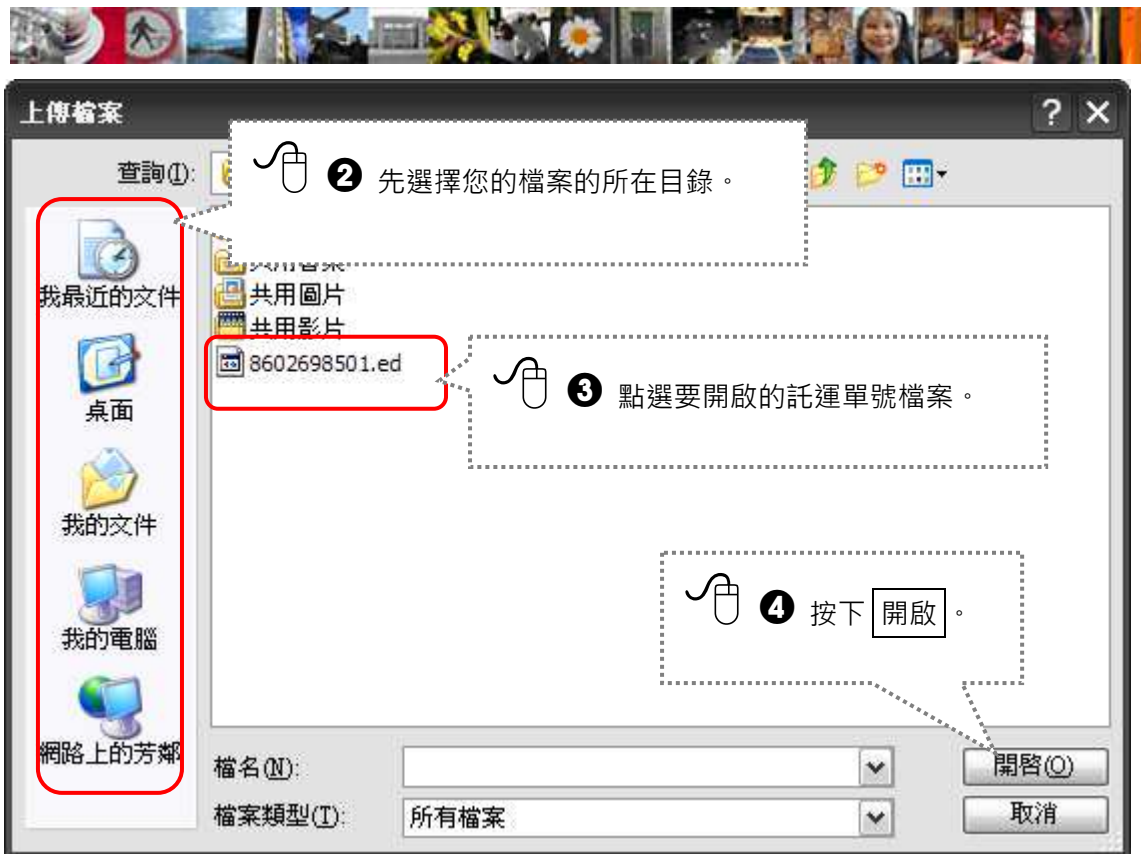


圖 13-2 選擇要開啟的檔案

系統自動回到圖 13-1 的畫面，請再確定輸入欄位是您想要使用的託運單號檔案後。



圖 13-4

系統會在這裡花一點時間處理(實際花費的時間視您的電腦處理器速度而定)，如果完成匯入系統會出現成功匯入的訊息，如圖 13-5 所示。



統一速達宅急便 - 契約客戶線上宅配平台 - Mozilla Firefox
http://localhost/tracking_nos

統一速達宅急便 - 契約客戶線上宅...
總覽 聯絡人管理 託運單列印 連線服務 系統設定 登出 ezcat

即時資訊

成功新增託運單號 2000 筆

你剛剛已成功轉入 2000 筆託運單

託運單號管理 (目前尚餘 3670 筆可用託運單號)

0114950293	[一般] 託運單號: 329 (已用) / 2000 (系統)	0115916996
9714640014	[代收] 託運單號: 1 (已用) / 2000 (系統)	9715909992

手動匯入託運單號

選擇託運單號檔案: 瀏覽...

匯入檔案

不分倉託運單號

ezcat不分倉託運單號。

確定

聯絡資料庫版本: 10122502 / 軟體版本: v2.0.0 / 契約客戶系統服務專線: (02)2827-5861

圖 13-5 完成匯入託運單號的畫面



14 匯入自有系統的託運單

如果你擁有自有系統自有單號託運單，我們也提供了匯入自有單號託運單的功能，我們可以先參考 6.3 把欄位排一排的說明，再融入本章節的說明，讓我們帶領您一步步完成匯入自有單號這個步驟。

❶ 首先，選擇匯入訂單資料，在設定匯入欄位時，將自有託運單號欄位下拉選擇「託運單號」

請在匯入的欄位中找到自有託運單號欄位，然後下拉選擇「託運單號」

託運單號	託運單號	商品原廠編號
20101010416530-001	9677692662	M04970062260
20101010416530-001	9677692673	M04970062260
20101014692164-001	9677692684	N04970362265
20101014692164-001	9677692695	M04970132260
20101015576172-001	9677692704	M04220470881
20101017438999-001	9677692715	M0035020090001
20101017438999-001	9677692726	M0035020090001
20101018876587-001	9677692730	M04970112260
20101018878008-001	9677692741	M0035022090001
20101018886649-001	9677692752	M0004065030002

❷ 匯入成功後，在新增/管理託運單畫面中，可以看到剛匯入的託運單，都是自有單號

目前架客代號：1265635401

複製件數量

依收件人姓名/地址/手機/電話過濾託運單：

<< 第一頁 < 前一頁 1 下一頁 > 最後一頁 >> 第 1 - 4 筆資料 (共 4 筆)

託運單號	姓名	地址	收件人	託運單號	代收貨款	出貨日期	指定配運時
9677692695	潘韶任	[830] 高雄縣 鳳山	確認匯入的託運單號，皆是	9677692695	0	2011/01/11	12-17時
9677692684	潘韶任	[830] 高雄縣 鳳山竹 衛路407號3樓	匯入檔案中的自有單號，非	9677692684	0	2011/01/11	12-17時
9677692673	林榮卿	[941] 屏東縣 枋山鄉 祿村嘉和路108號	系統配號	9677692673	0	2011/01/11	12-17時
9677692662	任啟青	[807] 高雄市 三民區 金後路532巷8號1樓		9677692662	0	2011/01/11	12-17時

郵號資料庫版本：10122502 / 軟體版本：v2.1.0.1



3 若您未來一定都只匯入自有單號託運單時，可以在「功能表選單」中，點選【託運單設定管理>託運單號管理】或【系統設定>設定託運單預設值】，設定不分配託運單號，系統將不會再取得新的託運單號區間。

檔案 (F) 編輯 (E) 檢視 (V) 歷史 (S) 書籤 (B) 工具 (T) 說明 (H)

統一速達宅急便 - 契約客戶線...

localhost/tracking_nos

Google

系統設定 登入 ezcat

即時資訊

架客代號管理 寄件人管理 託運單號管理 設定託運單預設值 列印位置校正 檢貨單欄位設定

託運單號管理 (目前尚餘 1362 筆可用託運單號)

9222916380	「一般」託運單號：38 (已用) /1000 (系統)	9222925990
9998195984	「代收」託運單號：0 (已用) /400 (系統)	9998199970

手動匯入託運單號

選擇託運單號檔案：瀏覽... 未選擇檔案。

匯入檔案

不分配託運單號

ezcat不分配託運單號

確定

如果只需要匯入自有單號請勾選

按下 確定。

聯號資料庫版本：14060614 / 軟體版本：v2.4.0 / 契約客戶系統服務專線：(02)2627-5861



15 網路連線的服務

利用網際網路可以進行系統軟體與速達五碼郵遞區號的自動更新。

15.1 速達五碼郵遞區號更新

速達五碼郵遞區號是宅急便用來運送貨物到目的地的重要依據，隨著我們的物流路線或行政區域的變更，每隔一段時間我們都會修正五碼郵遞區號的資料，只要有最新的五碼郵遞區號資料，系統就會自動將更新的五碼郵遞區號安裝到您的 **ezcat** 系統內。

1. 在首頁右下方您可以看到這個系統的五碼郵遞區號版本編號，這個資訊在將來您需要協助時請提供給我們的客服人員作參考。

郵遞資料庫版本：14060614 / 軟體版本：v2.4.0 / 契約客戶系統服務專線：(02)2627-5861

2. 完成更新，您可以在下方的資訊列中得知更新完成後的最新版本編號。

即時資訊

帳號資訊

- 登入日期：2014/06/18 12:04 AM
- 客戶代號：7076259101

網路連線狀態

- 06-17 23:27:16 廣告更新成功
- 06-17 23:27:16 契約客樂得分檢査成功
- 06-17 23:27:16 契約可刷卡身分檢査成功
- 06-17 23:27:16 即時訊息更新成功
- 06-17 23:27:16 軟體版本更新成功

行銷功能區

加值功能區

郵遞資料庫版本：14060614 / 軟體版本：v2.4.0 / 契約客戶系統服務專線：(02)2627-5861



15.2 系統更新

在您使用 **ezcat** 的同時，宅急便也會持續的對系統進行加強與改善，所有新的功能或系統問題的解決都會讓您從網路上取得軟體的更新，我們強烈建議您每次的新版本軟體都要更新到您的系統中。

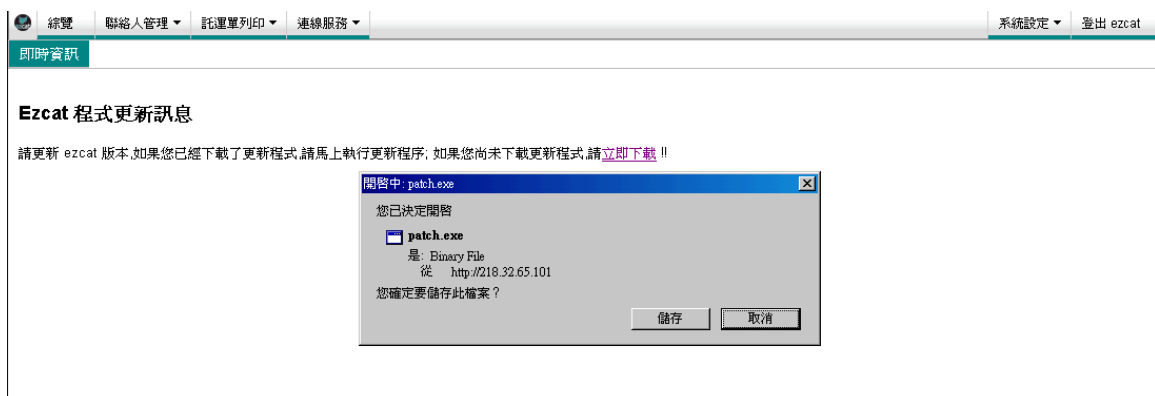
1. 在首頁右下方您可以看到這個系統的軟體版本編號，這個資訊在將來您需要協助時請提供給我們的客服人員作參考。

郵號資料庫版本：14060614 / 軟體版本：v2.4.0 / 契約客戶系統服務專線：(02)2627-5861

2. 當系統偵測到有新的軟體需要更新時，會在畫面上出現一系列訊息通知列(如圖所示)。

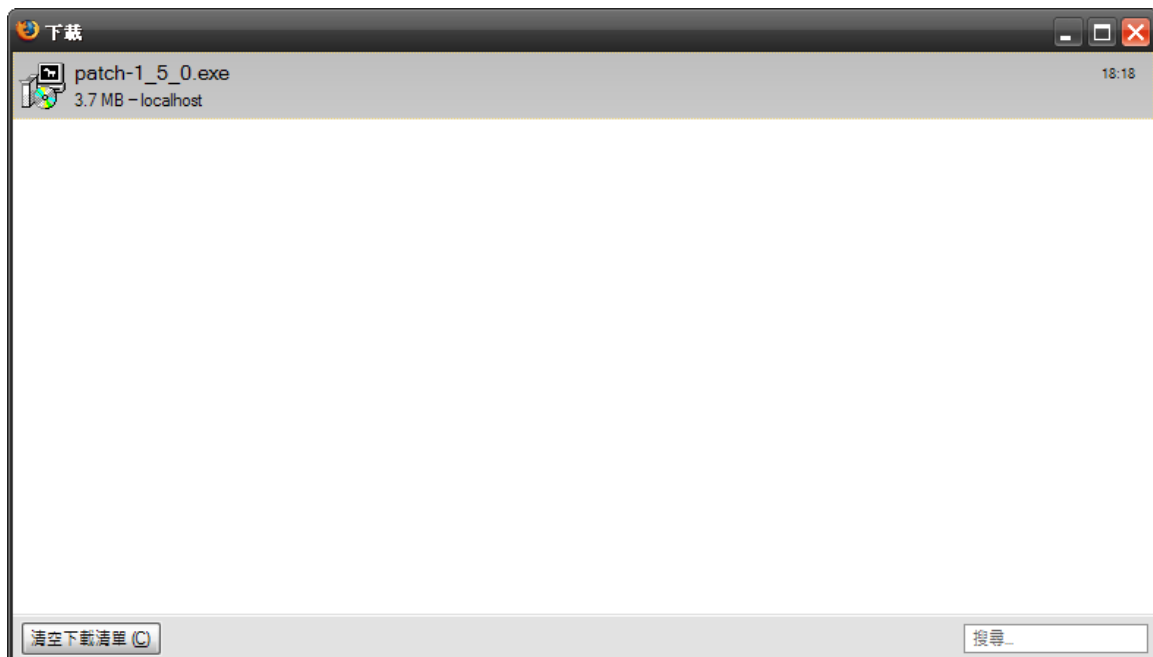
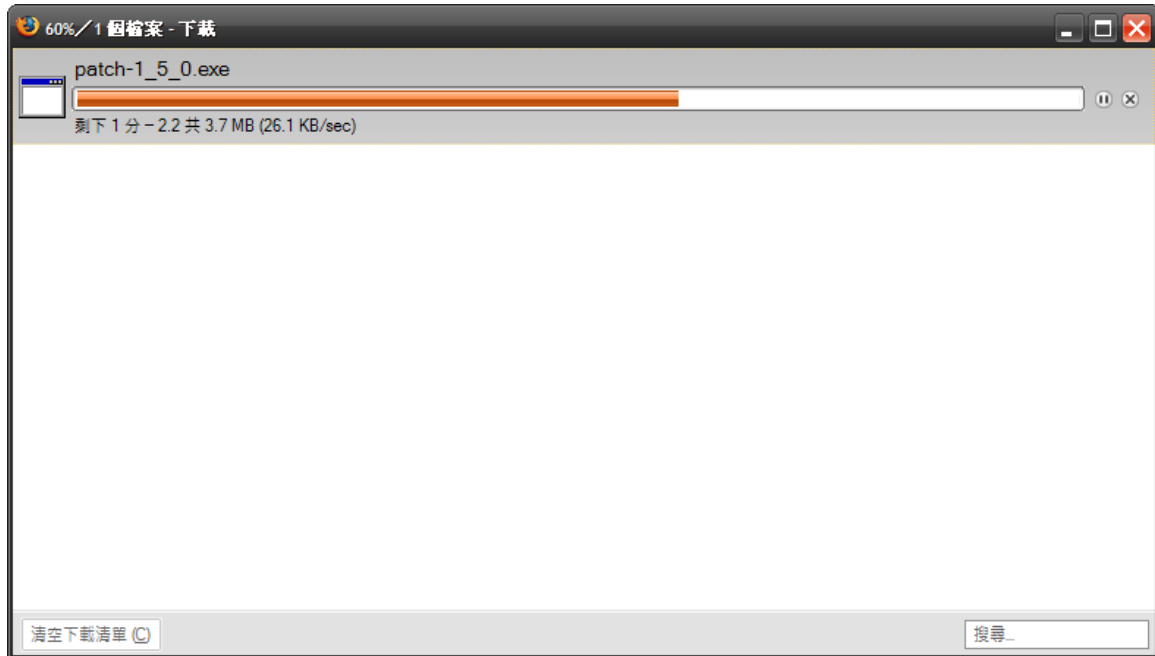


3. 出現檔案儲存對話盒視窗，請用滑鼠點選 **儲存**。



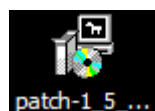


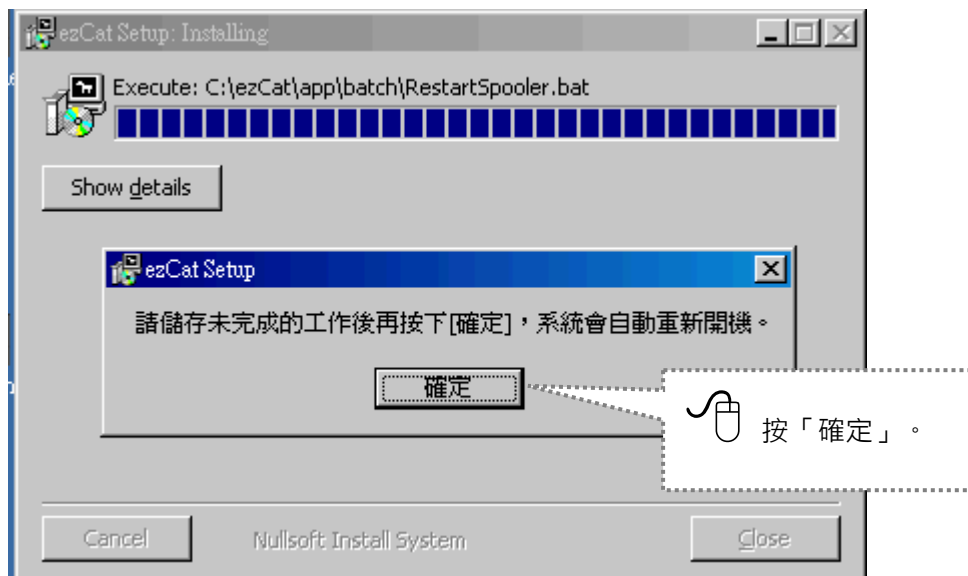
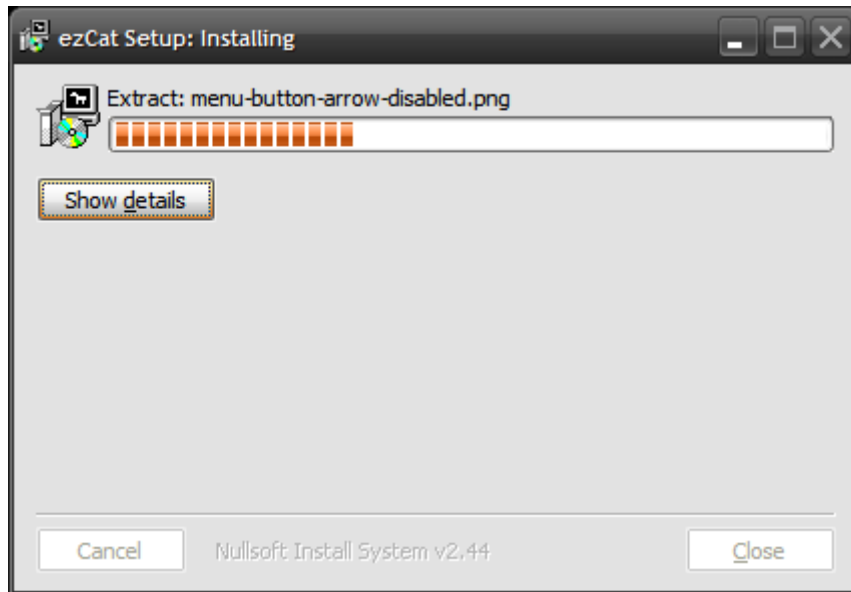
4. 檔案自動進行下載，下載的時間視您的網路速度決定。



檔案下載完成。

5. 請執行剛才下載的檔案，並等待系統自動完成全部的更新作業。





 請注意：

- 1、軟體更新的方式是採用下載更新檔案，由您執行該更新檔進行系統的更新。
- 2、軟體更新完成後，系統會進行重開機，重開機前請您記得先儲存未完成的工作。



16 遇到問題時

如果問題仍然存在，不論什麼時候您都可以打這個電話讓我們為您解決。

快速解決  宅急便

契約客戶專區、套印程式問題

請洽系統服務專線：

(02)2627-5861

服務時間：週一至週日全年無休 7:00~23:00



17 附錄 A – 檔案格式說明

一般較常用來編輯此種類型的工具有 Microsoft Excel，記事本 (Notepad)，UltraEdit 等等。

項次	訂單編號	貨號	品名	定價	折扣%	數量	應付金額	姓名	地址	電話	行動電話	備註
1	23151888901		黑珍珠蓮霧	1150	90	1	1035	金財通	台北市南京東路3段261號7樓	02-87121298	0928933505	
2	23151888902		巨峰葡萄 (精選禮盒)	400	90	1	360	曾經理	臺北市南港區重陽路200號4樓	02-27887897#2323		
3	23151888903		美國西北櫻桃	400	90	1	360	林小姐	台北市忠孝東路四段45號3樓	2776-5555		FREE 專櫃
4	23151888904		拉拉山水蜜桃	120	90	1	108	晶華酒店	台北市中山北路二段41號	02-25238000		上庭酒廊
5	23151888905		台中香蕉	120	90	1	108	Jasmine	台北市信義區忠孝東路五段1-8號2F	02-77183988		
6	23151888906		聖女小番茄(3盒入)	50	90	2	90	微風超市	台北市復興南路一段39號	02-66008888	0809008888	
7	23151888907		泰國金枕頭榴槤	100	90	1	90	中華電信	台北市信義路一段21-3號	0800080123		
8	23151888908		日本青森蘋果(產地直送6入)	900	90	1	810	張經理	臺北市士林區中正路601號9樓之1	02-28131577	0919549003	FREE 專櫃
9	23151888909		紐西蘭奇異果(3kg)	120	90	4	432	Google 台北	台北市信義路5段7號101大樓73樓	02-87296000		
10	23151888910		韓國蜜梨禮盒	100	90	1	90	花旗銀行	台北市民生東路三段117-1號	02-27155931		
11	23151888911		高雄芭樂	120	90	1	108	荷風中國菜	台北市民權東路三段106巷32號	02-25453536		
12	23151888912		大湖草蓆(3kg)	400	90	2	720	TaiYung	高雄市苓雅區海邊路31號20樓之1	07-79728899		
13	23151888912		大樹椰玉荷包	400	90	1	360	TaiYung	高雄市苓雅區海邊路31號20樓之1	07-79728899		
14	23151888913		台東文旦柚	560	90	1	504	長谷川	臺北市光復南路240巷45號	2777-3058		
15	23151888914		新竹洋香瓜	50	90	3	135	Diebold Taiwan	台北市內湖區瑞湖街36號6樓	02-87976002		
16	23151888915		花蓮柳丁	100	90	1	90	張國立	臺北市基隆路2段51號15樓	02-27328899	0800-011228	
17	23151888916		台中甜柿	100	90	2	180	食養山房	臺北市士林區菁山路101巷160號	02-28620078		
18	23151888917		日本富士蘋果	900	90	1	810	敦南誠品	台北市敦化南路一段245號	02-27755977		
19	23151888918		台東釋迦	100	90	3	270	洋基通運DHL	台北市中山區建國北路2段120號12樓	02-25086233		
20	23151888919		關廟鳳梨	30	90	2	54	好市多 Costco	台北市內湖區舊宗路一段268號	02-87910110		
21	23151888920		台南愛文芒果	450	90	1	405	台灣高鐵台中站	台中縣烏日鄉站區二路8號	04-3601-5000#9		
22	23151888921		精選花蓮西瓜	100	90	3	270	台灣微軟	台北市 110 信義區松仁路 7 號 8 樓	0800-008833		服務台代收
23	23151888921		精選花蓮西瓜	100	90	3	270	台灣微軟	台北市 110 信義區松仁路 7 號 8 樓	0800-008833		服務台代收
24	23151888921		精選花蓮西瓜	100	90	3	270	台灣微軟	台北市 110 信義區松仁路 7 號 8 樓	0800-008833		服務台代收

附錄 A 圖 1、在 Excel 2003 中的電子訂單

```
四季水果小舖,,,,,,
項次,訂單編號,貨號,品名,定價,折扣%,數量,應付金額,姓名,地址,電話,行動電話,備註
1,23151888901,,黑珍珠蓮霧,1150,90,1,1035,金財通,台北市南京東路3段261號7樓,02-87121298,0928933505,,
2,23151888902,,巨峰葡萄 (精選禮盒),400,90,1,360,曾經理,臺北市南港區重陽路200號4樓,02-27887897#2323,,
3,23151888903,,美國西北櫻桃,400,90,1,360,林小姐,台北市忠孝東路四段45號3樓,2776-5555,,FREE 專櫃
4,23151888904,,拉拉山水蜜桃,120,90,1,108,晶華酒店,台北市中山北路二段41號,02-25238000,,上庭酒廊
5,23151888905,,台中香蕉,120,90,1,108,Jasmine,台北市信義區忠孝東路五段1-8號2F,02-77183988,,
6,23151888906,,聖女小番茄(3盒入),50,90,2,90,微風超市,台北市復興南路一段39號,02-66008888,0809008888,,
7,23151888907,,泰國金枕頭榴槤,100,90,1,90,中華電信,台北市信義路一段21-3號,0800080123,,
8,23151888908,,日本青森蘋果(產地直送6入),900,90,1,810,張經理,臺北市士林區中正路601號9樓之1,02-28131577,0919549003,FREE 專櫃
9,23151888909,,紐西蘭奇異果(3kg),120,90,4,432,Google 台北,台北市信義路5段7號101大樓73樓,02-87296000,,
10,23151888910,,韓國蜜梨禮盒,100,90,1,90,花旗銀行,台北市民生東路三段117-1號,02-27155931,,
11,23151888911,,高雄芭樂,120,90,1,108,荷風中國菜,台北市民權東路三段106巷32號,02-25453536,,
12,23151888912,,大湖草蓆(3kg),400,90,2,720,TaiYung,高雄市苓雅區海邊路31號20樓之1,07-79728899,,
13,23151888912,,大樹椰玉荷包,400,90,1,360,TaiYung,高雄市苓雅區海邊路31號20樓之1,07-79728899,,
14,23151888913,,台東文旦柚,560,90,1,504,長谷川,臺北市光復南路240巷45號,2777-3058,,
15,23151888914,,新竹洋香瓜,50,90,3,135,Diebold Taiwan,台北市內湖區瑞湖街36號6樓,02-87976002,,
16,23151888915,,花蓮柳丁,100,90,1,90,張國立,臺北市基隆路2段51號15樓,02-27328899,0800-011228,,
17,23151888916,,台中甜柿,100,90,2,180,食養山房,臺北市士林區菁山路101巷160號,02-28620078,,
18,23151888917,,日本富士蘋果,900,90,1,810,敦南誠品,台北市敦化南路一段245號,02-27755977,,
19,23151888918,,台東釋迦,100,90,3,270,洋基通運DHL,台北市中山區建國北路2段120號12樓,02-25086233,,
20,23151888919,,關廟鳳梨,30,90,2,54,好市多 Costco,台北市內湖區舊宗路一段268號,02-87910110,,
21,23151888920,,台南愛文芒果,450,90,1,405,台灣高鐵台中站,台中縣烏日鄉站區二路8號,04-3601-5000#9,,
22,23151888921,,精選花蓮西瓜,100,90,3,270,台灣微軟,台北市 110 信義區松仁路 7 號 8 樓,0800-008833,,服務台代收
23,23151888921,,精選花蓮西瓜,100,90,3,270,台灣微軟,台北市 110 信義區松仁路 7 號 8 樓,0800-008833,,服務台代收
24,23151888921,,精選花蓮西瓜,100,90,3,270,台灣微軟,台北市 110 信義區松仁路 7 號 8 樓,0800-008833,,服務台代收
```

附錄 A 圖 2、記事本開啟的電子訂單



18 附錄 B – 新版託運單格式說明


為了提供契客更好的服務品質，ezcat 從 2.2.0 版本以上提供了新版託運單格式，請契客拿到新版紙張時，要至”設定託運單預設值”功能中選取正確的託運單格式，可參考手冊 5.4 設定託運單預設值。

包惠查詢號碼 71 33-7618-2296		 71-802-03 12072303 e2.1.5		預定配運日 7月19日	常溫
收貨日	預定配運日	指定時段	發貨所	指定時段	
2012/07/18	2012/07/19	12-17時	南港所	12-17時	
收件人 802高雄市苓雅區海邊路31號20樓之1 太陽保險經紀人股份有限公司 07-9728898	寄件人 台北市南港區重陽路200號 黑貓 02-27887887	備註 琉璃工房浪漫的理想裡，「琉璃」永遠應是深深依附在學習和領悟的 程序中，是一種良知，一種自省。人若傲慢，常忘了「無常」 黑貓商品，忘了生命脆弱。創作過程沒有了悲憫，人的靈魂， 付之闕如。		尺寸 60cm	
代收貨款 不收款	寄件人簽名	客代 7076259101	單號 		
收貨日	2012/07/18	發貨所	南港所		
收件人 802高雄市苓雅區海邊路31號20樓之1 太陽保險經紀人股份有限公司 07-9728898	寄件人 台北市南港區重陽路200號 黑貓 02-27887887	訂單編號	品名 黑貓商品	指定時段 12-17時	
代收貨款 不收款	寄件人簽名	客代 7076259101	單號 	尺寸 60cm	

轉運站名稱變數字

**配送郵號條碼化及7碼化了
轉運站+5碼前3碼+5碼後2碼**

附錄 B 圖 1、新版 A4 二模託運單

-2274		 11-105-07 12072303 e2.1.5		預定配運日 7月19日
發貨所 南港所		收件人 台北市敦化北路8號7樓 台灣美食推動服務團隊 02-23019128		指定運送時段 12-17時
收件人 台北市敦化北路8號7樓 台灣美食推動服務團隊 02-23019128		寄件人 台北市南港區重陽路200號 黑貓 02-27887887		尺寸 60cm
備註 現泡瓶裝紅茶第一品牌		品名 黑貓商品		
訂單編號		客代 7076259101		
代收貨款 不收款	寄件人簽名	單號 		
客戶 代號 	金額 不收款			

我們改用空白託運單格式了!!!



附錄 B 圖 2、新版 A4 三模託運單

包裹查詢號碼 11 9040628490				 11-115-31 <small>12070501 e2.1.1</small>		<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center;">預定配達日</td> <td rowspan="2" style="text-align: center; vertical-align: middle;">常溫</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">7 月 18 日</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">指定時段</td> <td style="text-align: center;">中午前</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">尺 寸</td> <td style="text-align: center;">120cm</td> </tr> </table>		預定配達日	常溫	7 月 18 日	指定時段	中午前	尺 寸	120cm																									
預定配達日	常溫																																						
7 月 18 日																																							
指定時段	中午前																																						
尺 寸	120cm																																						
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th>收貨日</th> <th>預定配達日</th> <th>指定時段</th> <th>發貨所</th> </tr> <tr> <td>2012/07/17</td> <td>2012/07/18</td> <td>中午前</td> <td>南港營業所</td> </tr> </table>				收貨日	預定配達日	指定時段	發貨所	2012/07/17	2012/07/18	中午前	南港營業所	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>收件人</td> <td colspan="3">台北市重陽路200號4樓</td> </tr> <tr> <td>收件人</td> <td colspan="3">黑貓宅急便 08-27887887#1111 0912-555-999</td> </tr> <tr> <td>寄件人</td> <td colspan="3">台北市南港區重陽路200號四樓 統一客樂得 0972-555-666</td> </tr> <tr> <td>備註</td> <td colspan="3">玩的東西1111</td> </tr> <tr> <td>品名</td> <td colspan="3">吃的東西</td> </tr> <tr> <td>訂單編號</td> <td colspan="3"></td> </tr> </table>				收件人	台北市重陽路200號4樓			收件人	黑貓宅急便 08-27887887#1111 0912-555-999			寄件人	台北市南港區重陽路200號四樓 統一客樂得 0972-555-666			備註	玩的東西1111			品名	吃的東西			訂單編號			
收貨日	預定配達日	指定時段	發貨所																																				
2012/07/17	2012/07/18	中午前	南港營業所																																				
收件人	台北市重陽路200號4樓																																						
收件人	黑貓宅急便 08-27887887#1111 0912-555-999																																						
寄件人	台北市南港區重陽路200號四樓 統一客樂得 0972-555-666																																						
備註	玩的東西1111																																						
品名	吃的東西																																						
訂單編號																																							
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>代收貨款</td> <td style="text-align: center;">不收款</td> </tr> </table>				代收貨款	不收款	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>代收貨款</td> <td style="text-align: center;">不收款</td> <td>收件人簽名</td> <td></td> </tr> </table>				代收貨款	不收款	收件人簽名		<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>寄代</td> <td>7076259101</td> </tr> </table>		寄代	7076259101																						
代收貨款	不收款																																						
代收貨款	不收款	收件人簽名																																					
寄代	7076259101																																						
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th>託運單號</th> <td>9040628490</td> </tr> </table>				託運單號	9040628490	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th>收貨日</th> <th>預定配達日</th> <th>指定時段</th> <th>代收貨款</th> </tr> <tr> <td>2012/07/17</td> <td>2012/07/18</td> <td>中午前</td> <td>不收款</td> </tr> </table>				收貨日	預定配達日	指定時段	代收貨款	2012/07/17	2012/07/18	中午前	不收款	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center;">預定配達日</td> <td rowspan="2" style="text-align: center; vertical-align: middle;">常溫</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">7 月 18 日</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">指定時段</td> <td style="text-align: center;">中午前</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">尺 寸</td> <td style="text-align: center;">120cm</td> </tr> </table>		預定配達日	常溫	7 月 18 日	指定時段	中午前	尺 寸	120cm													
託運單號	9040628490																																						
收貨日	預定配達日	指定時段	代收貨款																																				
2012/07/17	2012/07/18	中午前	不收款																																				
預定配達日	常溫																																						
7 月 18 日																																							
指定時段	中午前																																						
尺 寸	120cm																																						
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>收件人</td> <td colspan="3">台北市重陽路200號4樓</td> </tr> <tr> <td>收件人</td> <td colspan="3">黑貓宅急便 08-27887887#1111 0912-555-999</td> </tr> <tr> <td>寄件人</td> <td colspan="3">台北市南港區重陽路200號四樓 統一客樂得 0972-555-666</td> </tr> <tr> <td>品名</td> <td colspan="3">吃的東西</td> </tr> </table>				收件人	台北市重陽路200號4樓			收件人	黑貓宅急便 08-27887887#1111 0912-555-999			寄件人	台北市南港區重陽路200號四樓 統一客樂得 0972-555-666			品名	吃的東西			<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>收件人</td> <td colspan="3">台北市重陽路200號4樓</td> </tr> <tr> <td>收件人</td> <td colspan="3">黑貓宅急便 08-27887887#1111 0912-555-999</td> </tr> <tr> <td>寄件人</td> <td colspan="3">台北市南港區重陽路200號四樓 統一客樂得 0972-555-666</td> </tr> <tr> <td>品名</td> <td colspan="3">吃的東西</td> </tr> </table>				收件人	台北市重陽路200號4樓			收件人	黑貓宅急便 08-27887887#1111 0912-555-999			寄件人	台北市南港區重陽路200號四樓 統一客樂得 0972-555-666			品名	吃的東西		
收件人	台北市重陽路200號4樓																																						
收件人	黑貓宅急便 08-27887887#1111 0912-555-999																																						
寄件人	台北市南港區重陽路200號四樓 統一客樂得 0972-555-666																																						
品名	吃的東西																																						
收件人	台北市重陽路200號4樓																																						
收件人	黑貓宅急便 08-27887887#1111 0912-555-999																																						
寄件人	台北市南港區重陽路200號四樓 統一客樂得 0972-555-666																																						
品名	吃的東西																																						
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>代收貨款</td> <td style="text-align: center;">不收款</td> <td>寄件人簽名</td> <td></td> </tr> </table>				代收貨款	不收款	寄件人簽名		<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>寄代</td> <td>7076259101</td> </tr> </table>				寄代	7076259101																										
代收貨款	不收款	寄件人簽名																																					
寄代	7076259101																																						
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>代收貨款</td> <td style="text-align: center;">不收款</td> <td>寄件人簽名</td> <td></td> </tr> </table>				代收貨款	不收款	寄件人簽名		<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>寄代</td> <td>7076259101</td> </tr> </table>				寄代	7076259101																										
代收貨款	不收款	寄件人簽名																																					
寄代	7076259101																																						

姓名: 黑貓宅急便

訂單編號:

託運單號: 9040628490

備註: 玩的東西1111

頁次: 第0頁(0項)/共0頁(0項)

附錄 B 圖 3、新版 A4 二模檢貨單



黏貼聯



宅急便

黑貓宅急便 客服專線
412-8888(手機請加02)

包裹查詢號碼



9040628532

收件人	黑貓宅急便 08-27887887#1111 0912-555-999 台北市重陽路200號4樓
------------	---

寄件人	統一客樂得 0972-555-666 台北市南港區重陽路200號四樓
------------	--

訂單編號：
品名：
備註：

代收款
不收款

收貨日	2012/07/17
預定配達日	2012/07/18
配達時段	中午前
發貨所	南港所
尺寸	120cm

配送聯



宅急便



11-115-31

12070501 e2.1.1

收件人	黑貓宅急便 08-27887887#1111 0912-555-999 台北市重陽路200號4樓
------------	---

寄件人	統一客樂得 0972-555-666 台北市南港區重陽路200號四樓
------------	--

客戶代號： 7076259101
訂單編號：
備註：

代收款
不收款

收貨日	2012/07/17
預定配達日	2012/07/18
配達時段	中午前
發貨所	南港所
尺寸	120cm

收件人簽名(請簽全名)



9040628532

附錄 B 圖 4、新版熱感印託運單



包裹查詢號碼Tracking Number
27-3592-1712

收件人: 08-27887887#1111 手機 0912-555-999
地址: 台北市重陽路200號4樓

寄件人: 黑貓宅急便
0972-555-666 手機
地址: 台北市南港區重陽路200號四樓

收件人姓名: 統一客樂得

寄件人姓名: 吃東西

品名: 吃的東西

指定配運日: 2012年7月17日 (若收件時間超過17時則送達時間顺延一日)

指定配運日: 7月18日 (限收貨日後七日內)

品註: 玩的東西

指配時段: 不指定 M 中午前 12時 17時 20時 當日不送貨!

尺寸: 60 90 150
重量: 180

運費: 包材 契約 件數
合計 收現

收單號碼: 7076259101 營業所: 南港所

Barcode: 2735921712

請以正確用力填寫於格框內

請注意郵票貼

寄送前請詳參背面之託運條款

【黑貓宅急便經財政部財政資料中心民國100年1月4號資二字第1002200003號函核准獨立電子發票】

顧客收執聯

網路查詢包裹及電子發票
www.kam.com.tw
黑貓宅急便客服中心
412-8888 (手機撥打02) 1111
1. 查詢包裹狀態
2. 查詢運費
3. 查詢保費
4. 查詢代收貨款
5. 查詢代收票款
6. 查詢代收票款
7. 查詢代收票款
8. 查詢代收票款
9. 查詢代收票款
10. 查詢代收票款

附錄 B 圖 5、新版低溫連續託運單

包裹查詢號碼Tracking Number
27-3592-1712

收件人: 08-27887887#1111 手機 0912-555-999
地址: 台北市重陽路200號4樓

寄件人: 黑貓宅急便
0972-555-666 手機
地址: 台北市南港區重陽路200號四樓

收件人姓名: 統一客樂得

寄件人姓名: 吃東西

品名: 吃的東西

指定配運日: 2012年7月17日 (若收件時間超過17時則送達時間顺延一日)

指定配運日: 7月18日 (限收貨日後七日內)

品註: 玩的東西

指配時段: 不指定 M 中午前 12時 17時 20時 當日不送貨!

尺寸: 60 90 150
重量: 180

運費: 包材 契約 件數
合計 收現

收單號碼: 7076259101 營業所: 南港所

Barcode: 2735921712

請以正確用力填寫於格框內

請注意郵票貼

寄送前請詳參背面之託運條款

【黑貓宅急便經財政部財政資料中心民國100年1月4號資二字第1002200003號函核准獨立電子發票】

顧客收執聯

網路查詢包裹及電子發票
www.kam.com.tw
黑貓宅急便客服中心
412-8888 (手機撥打02) 1111
1. 查詢包裹狀態
2. 查詢運費
3. 查詢保費
4. 查詢代收貨款
5. 查詢代收票款
6. 查詢代收票款
7. 查詢代收票款
8. 查詢代收票款
9. 查詢代收票款
10. 查詢代收票款

附錄 B 圖 6、新版常溫連續託運單

		包裹查詢號碼Tracking Number 27-6259-1715		網路查詢包裹 www.ky.com.tw 黑貓宅急便專線 412-8884 (營業時間外)
宅急便客樂得 請以正確用力填寫於箱體內	電話 08-27887887#1111 手機 0912-555-999 收件地址 台北市重陽路200號4樓 姓名 黑貓宅急便	收貨日 2012年7月17日 指定配運日 7月18日 備註 玩的東西	若收件時間超過17時 則送達時間延一日 指定配運日 (限收貨日後七日內)	客樂得服務 顧客收執聯 1. 請將此收執聯與包裹同時寄出，以便寄件人查詢包裹。 2. 請將此收執聯與包裹同時寄出，以便寄件人查詢包裹。 3. 請將此收執聯與包裹同時寄出，以便寄件人查詢包裹。 4. 請將此收執聯與包裹同時寄出，以便寄件人查詢包裹。 5. 請將此收執聯與包裹同時寄出，以便寄件人查詢包裹。 6. 請將此收執聯與包裹同時寄出，以便寄件人查詢包裹。 7. 請將此收執聯與包裹同時寄出，以便寄件人查詢包裹。 8. 請將此收執聯與包裹同時寄出，以便寄件人查詢包裹。 9. 請將此收執聯與包裹同時寄出，以便寄件人查詢包裹。 10. 請將此收執聯與包裹同時寄出，以便寄件人查詢包裹。
件人 電話 0972-555-666 地址 台北市南港區重陽路200號四樓 姓名 統一客樂得	指定配運時段 <input type="checkbox"/> 不指定 <input checked="" type="checkbox"/> 中午前 <input type="checkbox"/> 12時 <input type="checkbox"/> 17時 <input type="checkbox"/> 20時 <input type="checkbox"/> 當日宅急便	尺寸 60 90 150 代總金額 000100 收貨 7076259101 南港所	寄件人請親自填寫代收金額	
寄件人姓名 品名 吃的東西 請將此包裹寄出前，冷凍包裝已預冷12小時以上並呈結凍狀態，冷藏包裝已預冷6小時以上。 請妥善包裝 冷凍 冷藏		寄件人請親自填寫代收金額		代收聯

附錄 B 圖 7、新版客樂得低溫連續託運單

		包裹查詢號碼Tracking Number 27-6259-1715		網路查詢包裹 www.ky.com.tw 黑貓宅急便專線 412-8884 (營業時間外)
宅急便客樂得 請以正確用力填寫於箱體內	電話 08-27887887#1111 手機 0912-555-999 收件地址 台北市重陽路200號4樓 姓名 黑貓宅急便	收貨日 2012年7月17日 指定配運日 7月18日 備註 玩的東西	若收件時間超過17時 則送達時間延一日 指定配運日 (限收貨日後七日內)	客樂得服務 顧客收執聯 1. 請將此收執聯與包裹同時寄出，以便寄件人查詢包裹。 2. 請將此收執聯與包裹同時寄出，以便寄件人查詢包裹。 3. 請將此收執聯與包裹同時寄出，以便寄件人查詢包裹。 4. 請將此收執聯與包裹同時寄出，以便寄件人查詢包裹。 5. 請將此收執聯與包裹同時寄出，以便寄件人查詢包裹。 6. 請將此收執聯與包裹同時寄出，以便寄件人查詢包裹。 7. 請將此收執聯與包裹同時寄出，以便寄件人查詢包裹。 8. 請將此收執聯與包裹同時寄出，以便寄件人查詢包裹。 9. 請將此收執聯與包裹同時寄出，以便寄件人查詢包裹。 10. 請將此收執聯與包裹同時寄出，以便寄件人查詢包裹。
件人 電話 0972-555-666 地址 台北市南港區重陽路200號四樓 姓名 統一客樂得	指定配運時段 <input type="checkbox"/> 不指定 <input checked="" type="checkbox"/> 中午前 <input type="checkbox"/> 12時 <input type="checkbox"/> 17時 <input type="checkbox"/> 20時 <input type="checkbox"/> 當日宅急便	尺寸 60 90 150 代總金額 000999 收貨 7076259101 南港所	寄件人請親自填寫代收金額	
寄件人姓名 品名 吃的東西 寄件時請確實填寫收件人地址、商品內容及代收金額 易碎物品 精密儀器		寄件人請親自填寫代收金額		代收聯

附錄 B 圖 8、新版客樂得常溫連續託運單